



**HAL**  
open science

## Compte-rendu de la journée d'étude sur les collections de design graphique, Centre national des arts plastiques (Cnap)

Caroll Marechal

### ► To cite this version:

Caroll Marechal. Compte-rendu de la journée d'étude sur les collections de design graphique, Centre national des arts plastiques (Cnap). 2018. hal-04465150

**HAL Id: hal-04465150**

**<https://hal.science/hal-04465150>**

Submitted on 19 Feb 2024

**HAL** is a multi-disciplinary open access archive for the deposit and dissemination of scientific research documents, whether they are published or not. The documents may come from teaching and research institutions in France or abroad, or from public or private research centers.

L'archive ouverte pluridisciplinaire **HAL**, est destinée au dépôt et à la diffusion de documents scientifiques de niveau recherche, publiés ou non, émanant des établissements d'enseignement et de recherche français ou étrangers, des laboratoires publics ou privés.



**Journée d'étude  
sur les collections  
de design graphique**

**20 novembre 2018  
Centre national des arts plastiques**

## **Sommaire**

### **Introduction — 3**

### **Synthèse des présentations — 3**

- André Derval — 4
- Sandrine Maillet — 5
- Joseph Belletante — 7
- Sylvie Pitoiset — 8
- Jean-Michel Géridan — 9
- Sandra Cattini — 10
- Amélie Gastaut & Michèle Jasnin — 11
- Peggy Letuppe — 14

### **Conclusion — 16**

### **Liste des participants — 17**

### **Annexes — 18**

- Fiches descriptives des collections — 19
- Ressources — 59
- Glossaire — 61

### Introduction

Une journée d'étude sur les collections de design graphique a eu lieu au Centre national des arts plastiques (Cnap) le 20 novembre 2018. Elle avait pour vocation de partager avec l'ensemble des institutions françaises concernées, les enjeux, problématiques et questionnements soulevés par la prise en compte de ce domaine au sein de collections publiques, tant du point de vue des acquisitions, du traitement et de la conservation de ces objets que de leur diffusion et de leur valorisation.

Ce compte-rendu présente une synthèse des différentes interventions des personnalités présentes à cette journée, une liste des personnes/lieux impliqués dans les travaux de ce groupe, ainsi que des fiches récapitulatives faisant un état des collections de design graphique dans chacune de ces institutions.

### Synthèse des présentations

**Yves Robert** (directeur, Cnap) ouvre la journée d'étude en rappelant que le Cnap est attentif au design graphique, à la typographie et aux problématiques et enjeux de ces domaines de la création. Par ailleurs, l'établissement est un partenaire pour les designers, les lieux et les acteurs de ce domaine. Dans ce contexte, le rôle du Cnap est d'accompagner les questionnements et de nourrir les réflexions. Cela se fait chaque année avec la publication de la revue *Graphisme en France*, et par l'organisation d'événements tels que les Salons graphiques, les journées d'études et autres colloques. Il rappelle que deux journées d'étude, sur des questions liées au design graphique, ont déjà été organisées par le Cnap :

- En 2014 une journée d'étude sur l'histoire du design graphique qui a donné lieu ensuite à l'organisation du colloque «Design graphique les formes de l'histoire»
- En 2016, une journée d'étude sur l'actualité de la recherche en design graphique.

L'ensemble des interventions de ces deux journées est en ligne sur le site de *Graphisme en France*.

Il indique que cette troisième journée d'étude a pour vocation de partager les expériences sur les collections de design graphique, leur traitement et leur valorisation, en cela, elle vient également alimenter les problématiques de la recherche que Caroll Maréchal mène au Cnap pendant deux ans sur la commande de design graphique dans le cadre d'une Convention Industrielle de Formation par la Recherche (CIFRE).

Yves Robert conclut en espérant que cette journée sera suivie par d'autres rencontres afin de poursuivre et consolider ce qui est mis en œuvre aujourd'hui.

**Véronique Marrier** (cheffe du service design graphique, Cnap) remercie les participants. Elle rappelle ce qui a motivé l'organisation de cette journée d'étude :

- Le souhait d'initier des échanges entre les différentes institutions qui conservent du design graphique dans leurs fonds ;
- La poursuite de l'organisation de journées d'étude au Cnap sur les problématiques soulevées par le design graphique et la typographie ;
- La présence de Caroll Maréchal qui mène une étude de deux ans sur la commande de design graphique au Centre national des arts plastiques.

Enfin, elle présente différentes initiatives qui sont, ou ont été, menées sur les questions de base de données et de catalogage dans le champ du design graphique :

- La recherche<sup>1</sup> menée par Catherine de Smet, Jérôme Saint-Loubert Bié et Loïc Horellou, à l'EESAB de Rennes, entre 2005 et 2009, sur la création d'une base de données répertoriant l'ensemble des fonds de design graphique dans le monde.
- Le programme de recherche PatrimEph<sup>2</sup> qui élabore un thesaurus français des *ephemera* s'appuyant sur celui de l'Université de Reading.
- Le projet d'un thesaurus libre et ouvert, GINCO mené par le ministère de la Culture

**Caroll Maréchal** (chargée de recherche, Cnap, doctorante, École des hautes études en sciences sociales) présente la recherche qu'elle effectue au sein du Cnap dans le cadre d'une Convention industrielle de formation par la recherche (CIFRE), et qui porte sur le Centre national des arts plastiques et la commande de design graphique, ainsi que le sujet de son doctorat à l'Ehess qui se concentre sur l'histoire et les pratiques d'acquisition et de conservation des collections publiques de design graphique en France.

**André Derval** (directeur des collections, Institut pour la mémoire de l'édition contemporaine) a traité des ressources documentaires, des usages, et du traitement documentaire à l'IMEC qui regroupe à la fois un centre d'archives, une bibliothèque et un centre culturel de rencontres (expositions, rencontres littéraires, actions pédagogiques, etc.).

L'IMEC conserve plus de 720 fonds et collections d'archives privées distribués selon quatre grandes catégories : les auteurs ; l'édition et les métiers du livre ; les associations et organismes ; et les revues, la presse et médias audiovisuels. Les ressources documentaires liées au design graphique se trouvent principalement dans les entrées « Auteurs » et « Édition et métiers du livre », et concernent cinq graphistes principaux : Roman Cieslewicz, Gérard Blanchard, Aline Elmayan, Roger Excoffon et Pierre Faucheux.

1. Archives et collections de design graphique : quel rôle pour une discipline en construction ?

2. Le programme PatrimEph (Patrimonialisation des éphémères) est porté par les laboratoires Agora, LT2D et Etis de l'Université de Cergy-Pontoise et un consortium pluridisciplinaire de chercheurs et de conservateurs français et britanniques. Il est soutenu par la Fondation des sciences du Patrimoine.



Les ensembles de design graphique se retrouvent également dans les archives des maisons d'édition, et notamment dans les dossiers de fabrication, et dans les archives d'éditeurs comme Maximilien Vox, Georges Crès ou Philippe Schuwer.

Les fonds d'archives papier rassemblent les dossiers de fabrication des livres, la correspondance des éditeurs avec les auteurs et les fournisseurs, des éléments de maquettes de couvertures de livres et la documentation ayant servi en amont de projets, et parfois de l'audiovisuel.

Les fonds d'imprimés concernent la production historiques des maisons d'édition, y compris les catalogues, les périodiques liés à l'activité éditoriale et des ouvrages de documentation, d'entreprise ou personnelle.

Le mode d'acquisition principal et historique est le dépôt. La première mission de l'IMEC est de mettre à disposition des chercheurs, des archives détenues par les maisons d'édition non reversées à des établissements nationaux comme les Archives nationales ou à la Bibliothèque nationale par exemple. Dans le cas des archives de graphistes, l'acquisition repose sur un traité d'apport à l'association, qui correspond à un transfert de propriété entre le détenteur des archives et l'IMEC.

Les traitements documentaires dans les inventaires sont réalisés en XML en suivant la description de type de document (DTD) de EAD (*Encoding Archival Description*). Ce mode de description est facile d'utilisation, l'information est structurée, hiérarchisée. Toutefois en terme d'indexation le format n'est pas le plus fin, et manifeste certaines limites.

Concernant les imprimés, le catalogage s'effectue sous format MARC (*Machine Readable cataloging*) mixé avec un convertisseur pour qu'il soit interrogeable dans un environnement XML, donc EAD. L'IMEC produit des instruments de recherche EAD à partir des travaux de catalogage sous MARC.

Les usagers des ressources documentaires liées au design graphique se comptent peu parmi les universitaires. L'IMEC a toutefois collaboré avec certains chercheurs comme Catherine de Smet, Catherine Guiral ou l'École supérieure des Arts et Média de Caen.



**Sandrine Maillet** (chargée des collections d'affiches, Département des estampes et de la photographie, Bibliothèque nationale de France) a tracé un bref historique des collections d'affiches à la BnF avant d'aborder la question du traitement, du classement des documents dans le département, de leur signalement, et des caractéristiques de leur signalement. Elle a également montré le fonctionnement du catalogue général de la BnF.

Sandrine Maillet rappelle qu'elle vient de prendre son poste au département des estampes, succédant à Anne-Marie Sauvage, et qu'elle travaillait auparavant à la Réserve des livres rares de la BnF.

## Compte-rendu

Journée d'étude sur les collections de design graphique,  
20 novembre 2018, Centre national des arts plastiques

Le cabinet des estampes né en 1667 au sein de la bibliothèque royale, à la suite de l'extension aux estampes du dépôt légal<sup>3</sup> en 1632 par Jacques Dupuis, garde de la bibliothèque royale. Les affiches de l'Ancien Régime n'appartiennent pas à un fonds spécifique, elles sont disséminées parmi d'autres documents. Le fonds spécifique d'affiches conservé commence à la fin du XIX<sup>e</sup> siècle avec le développement important de la production d'affiches au même moment. Il contient principalement des affiches illustrées, que ce soit des affiches artistiques ou des affiches courantes. D'autres affiches se trouvent dans d'autres départements notamment au département des arts du spectacle, à la réserve des livres rares, ou à la bibliothèque-musée de l'Opéra par exemple.

Les affiches conservées au département des estampes sont de tous formats, des plus petites (format 60 x 40cm), aux plus grandes, notamment les 4 x 3m, et couvrent tous les domaines du savoir (alimentation, politique, spectacles, etc.). Elles peuvent être conservées pliées, à plat ou roulées.

Le mode d'entrée des affiches dans la collection passe essentiellement par le dépôt légal imprimeur. Il faut ajouter à ce dépôt légal massif, les dons, d'origines diverses (dons de graphistes, de descendants d'artistes, de collectionneurs, etc.). Les affiches peuvent être acquises à l'occasion d'une vente publique, elles peuvent entrer via la dation, la donation ou encore le legs.

Le classement est la base du traitement des affiches. Il s'opère en faisant un tri réalisé en répondant aux trois questions suivantes :

- l'affiche est-elle signée ?
- Si elle n'est pas signée, sous quel thème la faire entrer en priorité ?
- Quel est le format du document ?

Si la pièce est signée, l'affiche est classée à l'œuvre de l'artiste, en cas de pièce anonyme ou de double, la pièce est classée au thème choisi par rapport à un cadre de classement (des mots-clés qui comprennent de grandes sections thématiques : alimentation, horlogerie, commerce, etc.)

Il existe un niveau de signalement à la pièce (unité) ou en recueil (ensemble de pièces). Les affiches peuvent être regroupées sous certaines cotes, ou au contraire être dispersées et mêlées à d'autres documents (estampes, photographies), ce qui n'est pas sans conséquences sur leur description dans le catalogue général, les notices bibliographiques correspondant à des ensembles peuvent donc être sommaires. Une cote spécifique n'est pas attribuée à chaque document comme c'est le cas pour une monographie. La cote correspond à un ensemble significatif : par exemple telle pièce va rejoindre l'œuvre d'un artiste, l'autre ira rejoindre tel ensemble thématique.

<sup>3</sup>. Le dépôt légal est institué en 1537 par François I<sup>er</sup> pour les livres.



**Joseph Belletante** (directeur, Musée de l'imprimerie et de la communication graphique) a présenté les différents fonds qui composent la collection du musée de l'imprimerie et de la communication graphique, ainsi que la valorisation mise en œuvre et le catalogue de la collection. Les fonds représentent environ 32 000 items déjà inventoriés, dans l'attente de l'inventaire restant, environ 25% du fonds. Ceux concernant le design graphiques se composent de fonds de graphistes (Ladislas Mandel, Marius Audin, etc.), d'organisations liées au graphisme (Les Rencontres de Lure), ou techniques qui concernent les brevets, les documentations, l'iconographie (Marinoni, Lumitype-Photon, Ranc, Wallace, Ponot, etc.).

Le musée est composé d'une trentaine d'employés, dont quatre pour le service des collections qui regroupe une cheffe de service, attachée de conservation, une régisseuse des collections, une responsable de l'Atelier typographique et un responsable de la documentation, qui travaille aussi comme webmestre pour l'établissement.

Les modes d'entrée sont des dons et des achats via le budget d'acquisition ou via le mécénat des amis du musée. Le budget annuel d'acquisitions est compris entre 15 000 € et 30 000 €. Les propositions d'acquisitions sont soumises à une commission en interne, puis à la commission scientifique régionale Auvergne-Rhône-Alpes des collections musées de France.

La politique d'acquisition se concentre sur l'enrichissement des fonds existants, sur l'augmentation de la période contemporaine, ou sur l'acquisition de pièces représentatives de périodes/courants dont l'absence a été constatée (par ex. peu de pièces représentatives du Bauhaus étaient dans la collection).

Concernant la valorisation des fonds, le musée organise une grande exposition par an, qui dure cinq à six mois autour du travail graphique d'un artiste. Un autre format est celui de la présentation d'un logotype et de son étude. Le « Petit salon » présente quant à lui les dernières acquisitions d'œuvres d'autres institutions, ou des innovations, des expériences d'impression. Enfin, « la fabrique » permet d'accueillir un artiste en résidence sur huit semaines à partir d'une commande du musée.

Le musée s'appuie sur deux bases de données mises en place par Pierre-Antoine Lebel – collaborateur au sein de l'établissement –, *Le Corpus typographique français*, qui recense des polices de caractères dessinées en France entre 1850 et aujourd'hui, et *Ex Machina*, une base de données de presses à imprimer. L'établissement intégrera un nouveau logiciel d'inventaire dès 2019. Il s'agit de CollectiveAccess, un logiciel open source d'inventaire et de collections labellisé Musées de France et Joconde.

Le musée participe également au projet de recherche PatrimEph qui travaille à l'élaboration d'un thesaurus des imprimés éphémères, qui devrait être hébergé à terme par le musée.



**Sylvie Pitoiset** (responsable du service iconographique, bibliothèque Forney) a présenté un historique de la bibliothèque Forney, la composition des fonds d'art graphique, et leur traitement.

À côté des livres et des périodiques, le fonds d'art graphique est présent depuis la création de la bibliothèque en 1886. Elle voit le jour suite au legs d'Aimé Samuel Forney à la Ville de Paris d'une somme destinée à l'éducation et l'inspiration des fabricants ouvriers artisans d'art. Une Bibliothèque d'art et d'industrie est alors créée dans le faubourg Saint-Antoine, à destination des artisans et ouvriers qui occupaient alors le quartier. Un fonds d'image s'impose pour servir de références et de modèles, en résumé un fonds d'art graphique public qui n'existait pas à l'époque en France. La bibliothèque bénéficie rapidement du dépôt légal imprimeur, à l'origine de la collection d'affiches et d'imagerie publicitaire et commerciale, qui est aujourd'hui une des plus importantes de France. De nombreux dons vont également être effectués dès l'origine par des personnalités du monde industriel. Aujourd'hui, l'art graphique, qui comprend le design graphique, reste un des cinq « piliers » de la bibliothèque, avec les métiers d'art, le costume, l'ornement et l'histoire de l'art.

Les collections originales – papiers peints, dessins textiles, art publicitaire, archives industrielles et commerciales – sont conservées dans les réserves du service iconographique.

Les collections d'imprimés, patrimoniales et contemporaines, sont également très riches en design graphique : 300 titres de périodiques (dont *Arts et métiers graphiques*), 1300 monographies, un bel ensemble de livres d'artistes et de graphzines, ainsi que le fonds de la Bibliothèque des Arts Graphiques (BAG) confié à Forney lors de sa fermeture, qui a considérablement enrichi des collections déjà très importantes, en particulier celui de catalogues de caractères.

Enfin, la bibliothèque s'enorgueillit de posséder les *Archives Peignot*, données par la famille en 1976 et 2005. Il s'agit d'archives familiales et industrielles, qui représentent un corpus unique sur la première fonderie de caractères de France. Ce don comportait des catalogues commerciaux, qui sont venus compléter un ensemble déjà riche, et la bibliothèque peut proposer aujourd'hui 146 catalogues de cette maison (devenue Deberny & Peignot en 1923).

Tous ces fonds sont très vivants.

En ce qui concerne les documents graphiques, les politiques d'acquisition se concentrent sur les créations contemporaines et les pièces susceptibles de compléter l'existant.

Concernant leur traitement, les documents de grand format sont traités à la pièce, les autres par ensembles déjà constitués ou élaborés à la bibliothèque, regroupés par typologies (éphémères), par maison (archives), par artiste (Jean Larcher), ou encore par marque (Lu, Michelin...).



Le catalogage se fait en UNIMARC dans le logiciel Portfolio, qui est le logiciel des bibliothèques spécialisées de la Ville de Paris, et les documents sont indexés en RAMEAU (Répertoire d'autorité-matière encyclopédique et alphabétique unifié), comme les livres, périodiques, etc., ce qui n'est pas forcément adapté à l'image, mais il n'y a pas jusqu'à présent de thesaurus spécifique. Le catalogage en EAD (*Encoding Archival Description*) a commencé pour certains fonds et devrait s'étendre à l'ensemble des fonds d'archives.

Les documents traités intègrent le catalogue des bibliothèques spécialisées, et le catalogue des bibliothèques généralistes de la Ville de Paris. Ils peuvent être accompagnés d'un visuel numérique lorsqu'ils sont libres de droits.

La politique de numérisation s'est d'abord axée sur les documents fragiles et non communicables du service iconographique pour obtenir des supports de substitution. Elle s'étend maintenant aux imprimés, mais ce travail avance lentement car très lourd, qu'il s'agisse de la préparation, de la mise en œuvre, ou de la mise en ligne. Se pose également le problème des documents sous droits, notamment pour le fonds d'affiches et les livres d'artiste.

La numérisation contribue cependant à la valorisation des collections, ainsi que les réseaux sociaux (Facebook, Instagram) et de façon plus traditionnelle les expositions organisées à la bibliothèque, les prêts à d'autres institutions et l'organisation régulière de conférences et rencontres autour d'un artiste ou d'une thématique.

Un dernier mot sur le public de la bibliothèque, qui reste varié, surtout composé de chercheurs et d'étudiants, de représentants d'organismes français et étrangers pour l'organisation d'exposition, et de professionnels (designers, stylistes, scénographes etc.) à la recherche de modèles et d'inspiration.



**Jean-Michel Gérard** (directeur, Signe, Centre national du graphisme) est revenu sur l'histoire du Centre national du graphisme, sur les politiques d'acquisition, et le développement d'un nouvel outil informatique pour gérer le traitement et le catalogage des fonds.

En 1905, Gustave Dutailly, député, herboriste et collectionneur, lègue une collection de près de 5 000 affiches, ainsi qu'une bibliothèque de 3 500 volumes, à la ville de Chaumont. Ce fonds va rester en sommeil aux archives municipales jusque dans les années 1989-1990, où la ville, qui cherche son identité, décide de valoriser ce fonds et le graphisme via un festival, un concours international d'affiches qui se nommera Rencontres internationales des arts graphiques et de l'affiche.

La collection du Signe se partage donc entre un fonds ancien et un fonds contemporain, qui présente un vide entre 1905 et 1990. La politique d'acquisition concerne essentiellement la création contemporaine. Les modes d'entrée sont l'appel à participation au concours lié au festival, désormais biennale

internationale de design graphique depuis 2017, par lequel les affiches sélectionnées entrent en collection. Autre mode d'entrée, les commandes à des graphistes dans le cadre des expositions (Metahaven, M/M (Paris), Richard Niessen). Le fonds qui est composé à l'origine d'affiches, tend de plus en plus vers les dispositifs de contextualisation du design graphique (ex. des dispositifs d'expositions). Les typologies des pièces conservées sont très larges, de l'affiche aux pochettes de disques, en passant par des bibliothèques de graphistes et des pièces de textile.

L'équipe dévolue à la conservation, partie intégrante du pôle « exposition conservation », est composée de deux personnes et de renforts ponctuels.

Concernant le catalogage et l'indexation, l'établissement utilise un outil édité par Zcom museum + qui est rattaché à la municipalité, qui fonctionne à la fois pour la médiathèque et le fonds d'affiche, mais qui n'est en réalité pas du tout adapté au besoin du Signe.

Un nouvel outil est en cours d'élaboration, qui est actuellement en test. Ce logiciel outre les fonctions de catalogage habituelles, avec les possibilités permises par la programmation et les avancées de l'intelligence artificielle, de permet de lier les pièces de la collection entre elles via les formes, les couleurs, etc via le front office. Un thesaurus a été élaboré en s'appuyant directement sur les pièces du fonds existant.

**Sandra Cattini** (responsable de la collection arts décoratifs, design et métiers d'art, Cnap) a présenté la collection design graphique du Cnap, le mode de fonctionnement de la commission d'acquisition, sa politique d'acquisition et les typologies d'éléments qu'elle rassemble.

La commission d'acquisition du Cnap est divisée en trois collèges : arts plastiques, photographie & images et design, arts décoratifs & métiers d'art. Le design graphique appartient à ce dernier collège composé de membres de droits (représentant le ministère de la Culture de manière permanente) et de membres extérieurs qualifiés, renouvelés tous les trois ans. Il a un budget annuel d'environ 200 000 €, toutes disciplines du design confondues. Cette collection est de fait éclectique et recouvre toutes les acceptions du design. Pour le design graphique, elle rassemble une grande variété de typologies d'éléments : des maquettes, des épreuves d'imprimerie, des esquisses, des éléments d'élaboration de caractères typographiques, d'animation, d'éléments imprimés, etc. Par ailleurs, divers éléments de design graphique sont conservés au Cnap depuis 1982 à travers le fonds de la Commande publique. Ces éléments concernent les études et les maquettes pour des identités visuelles de centres d'art, de communes, des affiches pour différents événements du ministère de la Culture (Fête de la musique, Dis-moi Dix mots, etc.).



Le design graphique intègre véritablement la collection du Cnap à partir de 2010. Dans la continuité des éléments déjà présents dans le fonds de la Commande publique et à des fins didactiques, la collection du Cnap s'est attachée à réunir des éléments capables de rendre compte du processus d'élaboration d'une commande graphique, tant du point de vue technique qu'artistique. La politique d'acquisition s'inaugure avec la nécessité d'acquérir des projets emblématiques de ces 30 dernières années. Les premiers ensembles – par exemple – entrés dans la collections, sont des pièces significatives à la fois pour l'histoire récente du design graphique et dans le paysage visuel français, manifestant différentes typologies du design graphique (un programme de signalétique et d'animation visuelle avec le travail de Jean Widmer pour les autoroutes de France (1972-2002) ; une identité graphique à travers le projet d'habillage de la chaîne Canal+ avec la donation d'Étienne Robial, ou encore un ensemble autour du design éditorial de Peter Knapp).

Au-delà de ces premiers exemples, Sandra Cattini a présenté plus largement la collection design graphique du Cnap, sa politique d'acquisition et les typologies d'éléments qu'elle rassemble : des caractères typographiques jusqu'aux ensembles venant étoffer des axes de recherche autour des livres artistiques pour enfants, du game design, de l'architecture du livre, ou de l'image et du graphisme dans l'espace (notamment avec les acquisitions récentes des projets *Poptronics* et *SChaumont* de Christophe Jacquet – dit Toffe –, de l'installation interactive *Papier Machine* de Marion Pinaffo & Raphaël Pluinage, d'une série de jeux d'Enzo Mari ou du fonds des Trois ourses).

Le but de la collection du Cnap est de prêter et de déposer ses œuvres auprès d'institutions partenaires. À l'inverse d'autres institutions, le Cnap n'a pour le moment pas de salles de consultation ou de présentation. La collection est appréhendable de l'extérieur par la base Videomuseum en ligne. Le catalogage s'effectue sur le logiciel Gcoll lié à la plateforme Videomuseum. La limitation des possibilités de l'outil Gcoll oblige les chargées d'inventaire à trouver des biais qui restent insatisfaisants pour renseigner notamment des collaborations entre des designers, des auteurs ou des éditeurs, tout comme le thésaurus de Gcoll ne leur permet pas de rendre compte des différentes typologies d'objets et des spécificités techniques du design graphique.



**Amélie Gastaut** (conservatrice de la collection Publicité et Design graphique, Musée des Arts Décoratifs) est revenue sur l'histoire de la collection Publicité et design graphique du MAD, les typologies d'objets conservés, et la politique d'acquisition. Puis Michèle Jasnin (chargée d'études documentaires et administratrice de la base de données, MAD) a décrit la base de données utilisée pour le catalogage des pièces.

La collection est historique, elle a été initiée en 1901 par la donation de près de 900 affiches de George Pochet, affichomane, à la bibliothèque des arts

décoratifs. En 1978, la bibliothèque reverse ce fonds au musée nouvellement créé au sein de l'Union centrale des arts décoratifs (Ucad), le musée de l'Affiche. La collection n'a cessé de s'enrichir, aujourd'hui elle compte à peu près 100 000 pièces. Cette collection regroupe des pièces françaises et internationales, elle permet de retracer l'histoire de cette discipline. La spécificité de cette collection repose sur le suivi de l'évolution du métier dont les différentes appellations rendent compte et qui reflètent également la diversité des typologies d'objets conservés – musée de l'Affiche (1978), musée de la Publicité (1981), en 1999 c'est la date de la réouverture du musée de la publicité au sein de l'UCAD, rue de Rivoli, et récemment Département Publicité et Design graphique.

La collection se compose d'affiches, d'objets publicitaires (bouteilles, ouvre-bouteille, buvards, briquets, etc.), d'*ephemera*, d'éditions (qui jusqu'à récemment – une dizaine d'années – n'étaient pas acceptées sur l'inventaire des musées et entraient en documentation), des flyers, des disques, des casques, des skis, des baskets, des tee-shirts, ou encore des films (films publicitaires, clips). La collection s'enrichit essentiellement par des dons (spontanés ou suite à la politique d'acquisition prospective) de fonds monographiques complets. Le département dispose d'un budget d'acquisition de 1500€ donné par les Amis du Musée des arts décoratifs. En tant que collection nationale, les propositions d'acquisitions sont présentées à un comité scientifique d'acquisition qui se réunit trois fois par an. Chaque pièce a son propre numéro d'inventaire et est également photographiée, ce qui confronte au problème des droits d'auteur, résolu par la demande d'autorisation signée du designer ou de la société de gestion des droits, ou la recherche des ayants droits pour les artistes décédés qui ne sont pas inscrits à l'Adagp.

**Michèle Jasnin** présente ensuite la base de données et le logiciel Micromusée édité par la société Mobydoc, qui est utilisé pour cataloguer la collection, mais qui va changer d'ici un an, car le musée renouvelle actuellement son système de gestion des collections.

Michèle Jasnin présente l'exemple d'une notice d'affiche constituée de plusieurs zones :

- Numéro d'inventaire. La collection est inventoriée à la pièce, il n'y a pas de recueil hormis quelques albums.
- Désignation. La marque (Coca-Cola, Monsavon, etc.), la thématique (alimentation, mobilier, prêt-à-porter, etc.) ou le produit (parfum, chaussures, etc.).
- Typologies. Le support, la nature et la destination se chevauchent parfois dans le domaine du design graphique ce qui complexifie l'indexation. Par exemple deux ballons n'auront pas le même usage alors même qu'ils sont de même nature (ballon de Yorgo Tloupas et le ballon gonflable Babybel).



- Création. Agence, directeur de création, directeur artistique, dates, photographe, etc.
- Utilisation/Destination. Le commanditaire qui est un critère relativement demandé par le public externe, et qui peut aller jusqu'à la précision du produit (Renault / Twingo). Cette zone peut également renseigner le mode de diffusion (affichage – abribus, panneaux Decaux, etc.).
- Dates d'utilisation/de destination.
- Matières et techniques.
- Mesures.
- Inscription marque. Mention d'une pièce datée, signée, estampillée par un cachet, un timbre d'affichage, etc.
- Commentaire général. Contexte de création ou l'historique de la publication.
- Indexation. Précision de ce qui est perçu visuellement ou ressenti en regard de la pièce, et des informations qui sont évoquées de manière plus ou moins explicites (des références historiques, littéraires, etc.).
- Acquisition. Noms du donateur, du marchand, le mode d'acquisition, la date d'acquisition, le prix d'achat, etc.
- Droit d'auteur. Mention des droits de diffusion.
- Constat d'État. État actuel des pièces, et restaurations dont elles ont pu faire l'objet. Les documents fournis par le restaurateur peuvent y être joints.
- Localisation. L'endroit où se trouve l'œuvre, où elle a été exposée.
- Bibliographie. Précision si l'œuvre a été mentionnée dans un catalogue, une revue, etc.
- Multimédia. Lien vers la reproduction numérique de l'affiche, ou de l'objet et lien vers le film publicitaire numérisé.
- Photographie. Insertion du nom du photographe qui a réalisé la prise de vue de l'œuvre.
- Objets associés. Permet de lier certains objets entre eux, par exemple lorsqu'il s'agit de série.

Cette base de données est diffusée et propose environ 10 000 notices en ligne. Le MAD participe également au portail Design de Videomuseum, et la base de données est également moissonnée par Culture.fr, lui-même moissonné par Europeana.

**Peggy Letuppe** (documentaliste, École supérieure d'art et de design d'Amiens) a présenté un historique de l'École supérieure d'art et de design d'Amiens, les différents fonds conservés et leurs utilisations/destinations, les bases de données utilisées, ainsi que les perspectives de recherche envisagées.

L'Ésad d'Amiens a succédé à l'école régionale des Beaux-Arts d'Amiens qui a fermé à la fin des années 1980. À la même époque, le ministère de la Culture donne son accord pour maintenir une école d'art à Amiens à condition que celle-ci soit professionnalisante. L'option design graphique est retenue faisant de l'Ésad, la première école publique d'enseignement artistique sans option Art dans le paysage français. Le centre de documentation a donc concentré ses collections en direction du design graphique et plus spécifiquement de la typographie, matière essentielle à la pédagogie de l'Ésad d'Amiens qui fait la spécificité de son enseignement.

La mission première de l'école est la pédagogie, cependant le développement de la recherche initiée depuis quelques années dans l'enseignement artistique rend nécessaire la création de fonds spécifiques pour appuyer cette recherche.

L'école dispose d'un fonds courant composé de livres et de revues qui compte aujourd'hui entre 8000 et 10000 documents imprimés. Il y a également un travail de collecte de flyers, brochures, affiches, de chartes graphiques reçus par le biais d'autres institutions, glanés lors de participation à des manifestations ou donnés par des graphistes. En ce qui concerne les affiches et les chartes graphiques, elles sont pour le moment conservées dans les réserves et ne sont pas traitées. De cette collecte sont constitués des dossiers de graphistes mis en libre accès, où sont représentés 89 graphistes différents. Le but de ces dossiers est double : avec des éléments originaux les étudiants appréhendent davantage les choix de papier et/ou d'impression opérés par les graphistes ; de plus les dossiers aident certains étudiants à trouver des lieux de stages.

En 2008-2009, l'école crée un post-diplôme « Typographie et langage ». En parallèle, au-delà de l'activité habituelle de l'école, elle a développé une activité de conservation basée sur deux opportunités d'acquisition de fonds spécifiques vis-à-vis de la typographie : le fonds Jacques Devillers en 2009, et le fonds Michael Caine en 2011.

Le fonds Devillers est constitué de ses archives professionnelles et de sa bibliothèque de travail. C'est un fonds riche de 500 spécimens de caractères. Ce fonds permet de documenter le graphisme français des années 1950 aux années 1970.

L'acquisition du fonds Michael Caine concerne l'achat de sa bibliothèque de travail davantage spécialisée en typographie que celle de Devillers. Elle est composée de catalogues de fonderies, de nombreux spécimens également, de livres qui vont de la moitié du XIX<sup>e</sup> siècle au début des années 2000.



Le conditionnement et les prises de vue se font petit à petit avec des étudiants en post-diplôme pendant la période estivale.

Ces collections sont des supports pédagogiques par le biais d'expositions (exposition Excoffon) ou directement dans les cours.

L'école n'a pas la compétence liée au traitement des archives. La donation Devillers a donc été faite à Amiens Métropole et déposée à l'Ésad. Ce sont les bibliothèques d'Amiens qui ont traité le fonds de ces archives, et qui ont élaboré un document PDF qui n'a pas encore basculé en EAD ou autres.

Le fonds documentaire est catalogué avec RAMEAU (Répertoire d'autorité-matière encyclopédique et alphabétique unifié) ce qui pose des problèmes d'indexation car le langage n'est pas suffisamment affiné pour répondre aux descriptions nécessaires pour les étudiants. Le vocabulaire RAMEAU retient « arts graphiques » et non pas « design graphique » par exemple, ce qui est très embêtant car ce n'est pas le même domaine. Ces questions sont notamment soulevées au sein de l'association Bear, le réseau des bibliothèques d'écoles d'art.

L'école développe actuellement avec l'informaticien de l'école deux bases de ressources open source : une base du fonds documentaire (Jade) et une base des conférences, journées d'étude organisées par l'école (mnémosyne). Elles sont développées à partir d'un tableur excel et du langage XHTML qui permet de construire la base et d'y ajouter des zones au fur et à mesure du traitement et des besoins. Les droits de diffusion sont gérés en fonction des accords obtenus pour la mise en ligne ouverte, certains documents sont en accès confidentiel.

L'idée de ces bases est d'envisager des collaborations futures avec des partenaires autour des collections de design graphique, pour mettre des éléments en commun et valoriser les collections.

**Véronique Marrier** conclut la journée d'étude en rappelant les points abordés : le caractère récent des collections de design graphique ; la variété des supports qui font des ensembles conséquents et qui nécessitent donc des traitements importants ; des bases de données différentes selon les lieux avec des thesaurus qui y sont rattachés peu détaillés et peu adaptés aux différentes typologies de documents traités représentant un vrai sujet de travail et de discussion futur ; les budgets relativement réduits en terme d'acquisition, de valorisation mais aussi de fonctionnement contraint, rappelant que les coproductions et collaborations sont bienvenues ; enfin la question des écoles et de la valorisation par le biais de travaux pédagogiques est un axe qui mérite d'être investigué plus avant, tout comme la question de la recherche et de la mise à disposition de ces ensembles à des chercheurs.



## **Conclusion**

Cette journée d'étude a permis de faire un premier état des lieux des questions de la prise en compte, du traitement, et de la valorisation du design graphique dans des collections publiques françaises. Elle a notamment soulevé plusieurs interrogations communes sur :

- le statut des objets conservés (archives, documents, œuvres) ;
- la dispersion des pièces dans différents fonds impactant le traitement (par lot/recueil, à la pièce) ;
- les quantités importantes d'éléments à traiter ;
- le peu de personnel dédié à ce domaine dans les institutions, le manque de connaissances, de ressources, et de formations ;
- les bases de données et thesaurus non appropriés au niveau de l'indexation et du vocabulaire ;
- les droits d'auteurs qui restreignent la diffusion d'images des ensembles présents dans les fonds, et par conséquent, qui ne permettent pas une valorisation optimale des collections.

Ces questionnements font échos à ceux qui ont motivé l'organisation de cette journée en particulier sur le statut du design graphique, sa patrimonialisation et la nécessité d'employer un vocabulaire précis et commun pour décrire et catégoriser ces objets. Autre point qui mériterait d'être abordé dans les prochaines étapes de ce groupe de travail : les connaissances techniques liées à ces pratiques qui sont peu connues et qui posent de nombreux problèmes de description mais aussi de conservation. Par exemple, la spécificité des techniques liées à la création de caractères typographiques dont certaines requièrent d'avoir accès à des logiciels tels que Glyph, Fontlab, etc. ; la spécificité de certaines techniques d'impression et de création aujourd'hui inusitées telles que l'Omicrom, le Repromaster, etc. liées à des machines désuètes ; ou encore les créations numériques et les questionnements de conservation qui les accompagnent.

L'intérêt manifesté par les personnes présentes, et le souhait de chacun de s'investir dans la création d'outils communs, ainsi que les réflexions exprimées et partagées tout au long de cette journée, nous amène à souhaiter associer des institutions étrangères qui ont mis en œuvre des travaux sur certains de ces questionnements (Museum für Gestaltung de Zurich, Stedelijk Museum d'Amsterdam, Université de Reading – plus particulièrement le Centre for Ephemera Studies qui lui est rattaché –, St Bride Library en Grande-Bretagne, Letterform Archive de San Francisco), ce qui permettrait d'élargir les échanges. Plusieurs initiatives françaises ont également été citées au cours de cette journée d'étude (PatrimEph, GINCO, EESAB de Rennes) dont les principaux acteurs pourraient venir enrichir les réflexions. Enfin, la mise en place de ressources bibliographiques communes pourraient également être envisagées.

## Liste des participants

### **Cette journée d'étude a eu lieu en présence de :**

**Joseph Belletante**, directeur, Musée de l'imprimerie et de la communication graphique

**Sandra Cattini**, responsable de la collection arts décoratifs, design et métiers d'art, Centre national des arts plastiques (Cnap)

**André Derval**, directeur des collections, Institut Mémoires de l'édition contemporaine (IMEC)

**Amélie Gastaut**, conservatrice de la collection Publicité et Design graphique, Musée des arts décoratifs (MAD)

**Jean-Michel Géridan**, directeur, Signe, Centre national du graphisme

**Michèle Jasnin**, chargée d'études documentaires et administratrice de la base de données, Musée des arts décoratifs (MAD)

**Peggy Letuppe**, documentaliste de l'École supérieure d'art et de design (Esad) d'Amiens

**Sandrine Maillet**, chargée des collections d'affiches au département des estampes et de la photographie, Bibliothèque nationale de France (BnF)

**Caroll Maréchal**, chargée de recherche, Centre national des arts plastiques (Cnap), et doctorante, École des hautes études en sciences sociales (Ehess)

**Véronique Marrier**, cheffe du service design graphique, Centre national des arts plastiques (Cnap)

**Yves Robert**, directeur, Centre national des arts plastiques (Cnap)

**Sylvie Pitoiset**, responsable du service iconographique, Bibliothèque Forney

### **Ne pouvaient être présent.e.s mais suivent les travaux du groupe :**

**Marie-Ange Brayer**, conservatrice en chef du service Design et prospective industrielle, Musée national d'art moderne-Centre de création industrielle (Mnam-Cci), Centre Georges Pompidou

**David Desbans**, responsable, Archives municipales d'Aubervilliers

**Aurélien Bernard**, responsable des imprimés contemporains,

**Karine Bomel**, responsable des fonds architecture et design,

**Mica Gherghescu**, responsable de la programmation scientifique et de l'accueil des chercheurs, Bibliothèque Kandinsky, Centre Georges Pompidou

**Thomas Huot-Marchand**, directeur, Atelier national de recherche typographique (Anrt)

**Valérie Tesnière**, directrice, La Contemporaine, et directrice de thèse de Caroll Maréchal, École des hautes études en sciences sociales (Ehess)

## Annexes

## Atelier national de recherche typographique (Anrt)

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	<b>2013</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	<b>Archives internes du post-diplôme</b>
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Archives ( Anrt )</b></li> <li>• <b>Œuvre ( Design typographique )</b></li> <li>• <b>Documentation ( <i>Catalogue ANRT Archives 1985-2006</i>, Ed. ENSAD Nancy / Presses du réel, Dijon, 2016 )</b></li> </ul>
TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> Affiches Études, impressions numériques d'épreuves Films et chromalins ( pré-presse ) Fichiers numériques ( Xpress, images )</li> <li>• <b>Typographie</b> Dessins de caractères au crayon sur calque Dessins de caractères à l'encre sur calque Dessins de caractères à l'encre sur carte Épreuves ( bromures, impressions laser ) Spécimens ( collages sur planche ) Films Fichiers numériques ( Ikarus, Fontographer, FontLab, PostScript )</li> <li>• <b>Édition</b> Dossiers de recherche, mémoires Maquettes Livres d'artistes Brochures de communication de l'Atelier Fichiers numériques ( XPress, InDesign, EPS )</li> <li>• <b>Identité visuelle</b> Recherches Maquettes, épreuves Documents finalisés / édités Caractères typographiques sur-mesure</li> <li>• <b>Signalétique</b> Recherches Maquettes, épreuves Caractères typographiques sur-mesure</li> </ul>

<p>TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S) (SUITE)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Numérique</b> Fontes numériques (Ikarus, PostScript Type 1, TrueType, OpenType) Mises en page (XPress, InDesign, EPS, PDF) Images (TIF, JPG, PDF, etc.)</li> <li>• <b>Autres</b> Logithèque, outithèque : logiciels, périphériques (tablette Ikarus, stockage) Archives administratives : compte-rendus de réunion, conférences, colloques ; courriers, documents administratifs (comptabilité, budget) ; dossiers de candidatures</li> </ul>
<p>NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION</p>	<p><b>Environ 10 000 pièces</b></p>
<p>TRAITEMENT</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catalogage par lot</b></li> <li>• <b>Catalogage à la pièce</b></li> </ul>
<p>ORDONNANCEMENT</p>	<p>Ordonnement dans <b>une seule collection</b> : Archives Anrt</p>
<p>MODE(S) D'ACQUISITION</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Archives du post-diplôme.</b></li> <li>• <b>Travaux personnels et collectifs des stagiaires-chercheur.e.s. conservés à l'Atelier national de recherche typographique</b></li> </ul>
<p>POLITIQUE D'ACQUISITION</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> —</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> —</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> Appel à projet Numérisation / MCC 2013 Fonds FEDER (Région Lorraine) Financement du post-diplôme / appels à projets recherche DGCA</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> —</li> </ul>
<p>BASE DE DONNÉES</p>	<p>—</p>

<p>THESAURUS/THESAURII</p>	<p><b>Aucun thesaurus</b> spécifique n'a été employé.          La structuration de la base de données respecte la norme Dublin-Core pour les tables 1 à 15.          15 autres tables spécifiques ont été ajoutées.</p>
<p>STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU</p>	<p><b>Établissement Public à caractère administratif</b> ( École nationale supérieure d'art et de design de Nancy )</p>
<p>PERSONNEL</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b>              1 chercheuse : Sarah Kremer à plein temps de octobre 2012 à juin 2013 (9 mois)              2 stagiaires de l'IUT Charlemagne, Marina Ehrart et Lorène Gras pour 2 stages de 3 mois en 2013 et 2014.</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b>              1 directeur</li> </ul>



DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	<b>1886</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	<b>Disséminé dans l'ensemble des fonds</b> ( imprimés, iconographie, catalogues commerciaux )
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Archives</b></li> <li>• <b>Œuvre</b></li> <li>• <b>Documentation</b></li> </ul>
TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> 30 000 affiches (dont affiches polonaises, fonds de collectifs comme Grapus, Ne pas plier, fonds Michel Quarez...) 50 éléments d'impression</li> <li>• <b>Typographie</b> Catalogues commerciaux de caractères versés à La Bibliothèque des arts graphiques (BAG) entre 2011 et 2014 Archives Albert Hollenstein Fonds Jean Larcher</li> <li>• <b>Édition</b> 182 000 livres ( catalogues, monographies ) 900 livres d'artistes 900 fanzines 58 105 périodiques ( volumes ) dont 300 titres vivants et 4 800 titres morts Catalogues commerciaux : nomenclatures, prestige, dépliants...</li> <li>• <b>Produits dérivés</b> 200 objets publicitaires</li> </ul>
NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION	—
TRAITEMENT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catalogage par lot</b></li> <li>• <b>Catalogage à la pièce</b></li> </ul>
ORDONNANCEMENT	Ordonnancement dans <b>plusieurs fonds</b> , les pièces de design graphique sont ordonnancées comme les autres documents de leur catégorie.



MODE(S) D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don / Donation</b></li> <li>• <b>Achat</b></li> <li>• <b>Legs</b></li> <li>• <b>Échange</b></li> </ul>
POLITIQUE D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> Variable et imprévisible. Complément de l'existant d'une façon générale pour les collections d'originaux (archives diverses, papiers peints, affiches, catalogues commerciaux, imagerie commerciale, textiles etc.) en librairies spécialisées, ventes publiques, particuliers et production courante pour les imprimés (monographies et périodiques)</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> 190 000€ environ pour l'ensemble de la bibliothèque</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> Société des amis de la bibliothèque Forney</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> —</li> </ul>
BASE DE DONNÉES	Catalogues habituels (BN, KVK...) Pas de base de données spécifique
THESAURUS/THESAURII	<b>RAMEAU</b>
STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU	<b>Bibliothèque municipale Ville de Paris</b>
PERSONNEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> —</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> Oui mais impossible à spécifier</li> </ul>

<p>DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION</p>	<p>La collection de la documentation du Musée national d'art moderne et du Centre de Création Industrielle s'est constituée en <b>1977</b> avec une période de préfiguration dans les années précédentes à travers les activités de l'ancien CNAC (Centre national d'art contemporain) En <b>1992</b>, la fusion des deux documentations s'est effectuée et constitue maintenant la collection de la bibliothèque Kandinsky.</p>
<p>DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pôle Fonds et Collections/Bibliothèque Kandinsky</b></li> <li>• <b>Service Design/MNAM-CCI</b></li> </ul>
<p>DÉNOMINATION DE LA COLLECTION</p>	<p><b>Imprimés</b> (livres et revues)  <b>Documentation</b> (affiches, cartons d'invitations, livrets, tracts, cartes postales, pochettes de disque et divers <i>ephemera</i> : dépliants, inserts, bandeaux)  <b>Archives</b> (correspondance, agendas, maquettes d'édition, albums, cahiers, photographies, parfois des photographies publicitaires, estampes, etc.)</p>
<p>TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b>  Plusieurs fonds d'affiches sont présents à la bibliothèque, notamment à travers le fonds Sottsass.  Les affiches sont présentes à travers d'autres fonds d'archives et, de manière dispersée, dans la collection des dossiers documentaires.</li> <li>• <b>Typographie</b>  <i>A priori</i> nous n'avons pas ou peu de choses concernant des typographes ; une recherche plus approfondie est nécessaire toutefois mais ce n'est pas vraiment le domaine de la bibliothèque.</li> </ul>

<p>TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S) (SUITE)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Édition</b> Des acquisitions récentes auprès de graphistes, mélangeant tous types de supports représentant leurs réalisations. Maquettes de livres et de catalogues dans les différents fonds conservés à la bibliothèque : maquette du catalogue raisonné Vasarely, <i>books</i> de Guy de Cointet. Maquettes de livres de Duchamp, Spoerri/Dubuffet, Brauner, <i>Scrapbooks</i> d'André Breton. Maquettes de revues (<i>MSS revue</i>) La collection de périodiques de la bibliothèque recouvre la question du graphisme, à la fois sur l'historique de la période moderne mais aussi dans la recherche contemporaine. La bibliothèque conserve de nombreux tracts surréalistes et situationnistes. Nous conservons également une collection de publications d'artiste de plus de 7 000 titres. Cette collection couvre tout le XX<sup>e</sup> siècle et se développe notamment à partir des années 1970. Plus récemment, les frontières entre publications de designers graphiques et publications d'artistes se sont estompées. Ainsi nous avons de plus en plus d'objets édités et imaginés par des designers graphiques qui irriguent notre collection de livres d'artistes.</li> <li>• <b>Identité visuelle</b> Maquettes de logo (tirages argentiques) Ozalids Esquisses</li> <li>• <b>Signalétique</b> À la marge quelques éléments de signalétique notamment concernant les galeries.</li> <li>• <b>Numérique</b> Depuis peu, par exemple avec l'arrivée du Fonds Rudy Meyer, cela reste à la marge.</li> </ul>
<p>NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION</p>	<p>Inconnu à ce jour. Nous envisageons un recensement important à faire concernant les imprimés et les dossiers documentaires existants. Pour exemple, une recherche sur le design graphique sur le catalogue de la bibliothèque ressort environ 2 000 réponses : revues, livres comportant du design graphique ou ayant pour sujet le design graphique. Ce chiffre est à réévaluer en travaillant sur nos collections.</p>

TRAITEMENT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catalogage par lot (archives)</b></li> <li>• <b>Catalogage à la pièce (imprimés)</b></li> </ul>
ORDONNANCEMENT	<p>Il n’y a pas de collection spécialement dévolue au design graphique. Le sujet est éclaté dans nos <b>différents fonds et collections</b>. Les fonds les plus évidents sont Ettore Sottsass, Rudy Meyer, Bernard Lassus, les revues du Fonds Destribats et l’héritage des collections du CCI (dossiers documentaires). Le sujet est également traité dans les catalogues d’exposition, les livres d’artiste, les revues.</p>
MODE(S) D’ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don / Donation</b></li> <li>• <b>Achat</b></li> <li>• <b>Legs</b></li> </ul>
POLITIQUE D’ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> L’acquisition se fait tout au long de l’année ; pour les fonds importants d’archives, ils sont soumis en commission d’acquisition (biannuelle) pour le reste des réunions se tiennent à la bibliothèque tous les deux mois.</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> Il n’y a pas de budget dévolu spécifiquement au design graphique, celui de la bibliothèque est d’environ 100 000 euros par an.</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> S’il existe des partenariats il s’agit de dispositifs ponctuels ne concernant pas vraiment les acquisitions de design graphique.</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> Commission d’acquisition du MNAM.</li> </ul>
BASE DE DONNÉES	<p>Imprimés : <b>SUDOC ((WINBW) et ALOES</b> Archives : <b>THOT/CINDOC</b></p>
THESAURUS/THESAURII	<p>Imprimés : indexation <b>RAMEAU</b> Archives : <b>Thésaurus « maison »</b> qui s’est appuyé sur celui des collections d’art plastique et archi design du MNAM</p>
STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU	<p><b>Établissement public à caractère administratif (EPA)</b></p>

<p>PERSONNEL</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> —</li><li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> 2 agents « archi/design » 1 archiviste 1 bibliothécaire Un groupe de travail de 4 personnes se constitue autour de ce sujet. Le temps consacré est trop fluctuant pour le quantifier.</li></ul>
------------------	---

**Bibliothèque nationale de France (BnF)**  
**Département des Estampes et de la photographie**

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	La collection du département des Estampes et de la photographie date du <b>XVII<sup>e</sup> siècle.</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	<b>Collection d'affiches</b>
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	—
TYPLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> Les affiches imprimées sont l'essentiel de la collection (auxquelles s'ajoutent des maquettes, des esquisses...)</li> <li>• <b>Identité visuelle</b> Quelques déclinaisons de support dans des fonds d'archives</li> <li>• <b>Signalétique</b> Quelques déclinaisons de support dans des fonds d'archives</li> <li>• <b>Numérique</b> En cours d'étude</li> </ul>
NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION	<b>200 000 pièces</b>
TRAITEMENT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catalogage par lot</b></li> <li>• <b>Catalogage à la pièce</b></li> </ul>
ORDONNANCEMENT	—
MODE(S) D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don / Donation</b></li> <li>• <b>Achat</b></li> <li>• <b>Legs</b></li> <li>• <b>Dépôt légal</b></li> <li>• <b>Dation en paiement</b></li> </ul>

POLITIQUE D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> La majorité des collections proviennent du dépôt légal</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> Possibilité d'acquisition sur le budget global du département des Estampes et de la photographie.</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> —</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> —</li> </ul>
BASE DE DONNÉES	<b>Catalogue général de la BnF</b>
THESAURUS/THESAURII	—
STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU	<b>Établissement public à caractère administratif et culturel</b>
PERSONNEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> 2 personnes</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> —</li> </ul>

**Bibliothèque nationale de France (BnF)**  
**Réserve des livres rares**

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	La création de la Réserve des livres rares de la BnF remonte à la <b>Révolution Française</b> . La création du fonds graphique à la Réserve des livres rares date de <b>2001</b> .
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	<b>Fonds graphique contemporain</b>
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	—
TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Typographie</b> Polices de caractère Affiches typographiques</li> <li>• <b>Édition</b> Livres Catalogues Périodiques Brochures Plaquettes Invitations</li> <li>• <b>Identité visuelle</b> Chartes graphiques Logotypes</li> </ul>
NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION	<b>environ 500 pièces</b>
TRAITEMENT	• <b>Catalogage à la pièce</b>
REMARQUES SUR LE TRAITEMENT	Une nouvelle cote est apparue dans le catalogue de la BnF en 2009 pour traiter ce fonds (NFW) et un lien avec le graphiste a été créé dans la notice.
ORDONNANCEMENT	—
MODE(S) D'ACQUISITION	• <b>Don</b>



POLITIQUE D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> —</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> —</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> —</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> —</li> </ul>
BASE DE DONNÉES	<b>Catalogue général de la BnF</b>
THESAURUS/THESAURII	—
STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU	<b>Établissement public à caractère administratif et culturel</b>
PERSONNEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> 1 personne</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> —</li> </ul>

## Centre national des arts plastiques (Cnap)

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	<b>2010</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	<b>Design et arts décoratifs</b>
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	<b>Œuvre Documentation</b>
TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> Affiches imprimées Maquettes Éléments d'impression (macules, etc.) Fichiers numériques (PDF, JPEG, etc.)</li> <li>• <b>Typographie</b> Caractères typographiques Esquisses Dessins de caractères Épreuves Prototypes Spécimens Fontes numériques Images (JPEG, PDF, etc.)</li> <li>• <b>Édition</b> Livres Éditions spéciales/limitées Maquettes Maquettes en blanc Chemins de fer Éléments d'impression (feuilles de tirage, couvertures à plat, etc.) Périodiques Brochures Fichiers numériques (InDesign, PDF, JPEG, etc.)</li> <li>• <b>Identité visuelle</b> Esquisses Maquettes de logo Maquettes de papeterie Papeterie Éléments d'impression (bromures, repromaster, typons, ektas, etc.) Chartes graphiques Maquettes de chartes graphiques Fichiers numériques (PDF, JPEG, etc.)</li> </ul>

<p>TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S) (SUITE)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Signalétique</b> Esquisses Maquettes Plans Dossiers de présentation Panneaux Fichiers numériques (PDF, JPEG, etc.)</li> <li>• <b>Numérique</b> Films d'animation Installations Sites internet</li> <li>• <b>Produits dérivés</b> Adhésifs Badges Parapluies Pin's Autocollants T-Shirt Cartes postales Timbres Etc.</li> <li>• <b>Autres</b> Storyboard Documentation (courriers, documents administratifs, photographies, etc.)</li> </ul>
<p>NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION</p>	<p>—</p>
<p>TRAITEMENT</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catalogage à la pièce</b></li> <li>• <b>Catalogage par lot</b></li> </ul>
<p>ORDONNANCEMENT</p>	<p><b>Une seule collection</b> répartie en plusieurs domaines de collection. Le design graphique se trouve dans le fonds « design et arts décoratifs »</p>
<p>MODE(S) D'ACQUISITION</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don</b></li> <li>• <b>Achats</b></li> <li>• <b>Achats par commande</b></li> </ul>

<p>POLITIQUE D'ACQUISITION</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> 1 fois par an</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> Budget annuel de 200 000 € pour l'ensemble des acquisitions « Design et arts décoratifs »</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> Éventuellement du fonds du patrimoine</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> Commission d'acquisition « Design et arts décoratifs » composée de membres extérieurs qualifiés renouvelés tous les trois ans. La commission se réunit une fois par an.</li> </ul>
<p>BASE DE DONNÉES</p>	<p><b>Gcoll (Videomuseum)</b></p>
<p>THESAURUS/THESAURII</p>	<p><b>Gcoll</b></p>
<p>STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU</p>	<p><b>Établissement public à caractère administratif (EPA)</b></p>
<p>PERSONNEL</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> —</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> 1 responsable de collection (Design et arts décoratifs) 1 chargé du suivi de restauration et de conservation préventive arts graphiques, design graphique, œuvres électriques et vidéo 1 chargé du suivi et de la documentation du fonds de la commande publique 1 chargé du suivi des acquisitions arts décoratifs, design et métiers d'art</li> </ul>



## La contemporaine

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	<b>1917</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	<b>Collection Affiche, Département du musée de La contemporaine</b>
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	—
TYPLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> Affiches imprimées</li> <li>• <b>Typographie</b> Impossible à détailler</li> </ul>
NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION	<p><b>Environ 90 000 pièces</b> selon estimation à affiner, le fonds s'étendant de 1870 à nos jours. Initialement centré sur la Première Guerre mondiale (plus de 10 000 affiches), le fond s'est beaucoup développé depuis la fin des années 1960 en prenant un caractère très international : révolution russe de 1917, guerre d'Espagne, guerres de décolonisation, Chine maoïste. Outre les dons et achats et grâce à des collectes régulières, le musée possède un fonds unique d'affiches politiques et sociales dès la fin du XIX<sup>e</sup> siècle (Affaire Dreyfus, Commune de Paris, guerre de 1870), et plus encore depuis 1945, en France à l'étranger. Les collections de graphistes de la fin du siècle (de Cuba avec l'OSPAAAL au collectif Grapus en passant par la Pologne et Mai 68) sont ainsi des points forts des collections. Ces fonds se complètent de revues politiques illustrées par des graphistes et parfois d'ouvrages illustrés (tirages de tête) conservées dans la bibliothèque.</p> <p>Il y aussi des affiches isolées dans les fonds d'archives souvent mixtes (non dénombrées).</p>
TRAITEMENT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catalogage par lot</b></li> <li>• <b>Catalogage à la pièce</b></li> </ul>

<p><b>REMARQUES SUR LE TRAITEMENT</b></p>	<p>Les pratiques en matière d'indexation sujet ou thématique ont varié dans le temps, le retard de catalogage ayant été considérable. La situation est en voie d'harmonisation. Une partie des fonds catalogués et numérisés bénéficient d'une part de mots-clés Rameau, d'autre part d'un accès via le plan de classement de l'Argonaute (ex. Espagne affiches) mais parfois seulement d'un accès plan de classement. L'autre partie des fonds n'a rien du tout, d'où le choix de maintenir deux types de signalement par lot ou à la pièce, afin d'avancer significativement dans le traitement.</p> <p>L'identification d'ensembles thématiques sur tel ou tel sujet, indexés en Rameau, est en cours dans le cadre du réseau COIEx-Persée, dans l'objectif d'une cartographie nationale des fonds intéressants la recherche.</p> <p>Dans le cas d'un signalement à la pièce, le producteur est bien entendu signalé. La provenance du fonds est également indiquée quand elle est connue.</p>
<p><b>ORDONNANCEMENT</b></p>	<p>Ordonnancement dans <b>une collection principale</b> d'affiches qui se décompose en plusieurs sous-ensembles : soit thématiques (principe de documentation sur un sujet), soit composites.</p>
<p><b>MODE(S) D'ACQUISITION</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don / Donation</b></li> <li>• <b>Achat</b></li> <li>• <b>Legs</b></li> </ul>
<p><b>POLITIQUE D'ACQUISITION</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> Environ 3 ou 4 achats annuels d'ensemble par an</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> Budget d'acquisition du musée de 35 000 / 40 000 € à répartir entre photos, originaux, affiches. La répartition entre ces ensembles variant selon opportunités (+ éventuellement soutien supplémentaire si intérêt particulier) Dépenses affiches 2018 : environ 31 000 € ; 2017 : environ 13 000 €</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> Non (mais les acquisitions peuvent se faire dans le cadre de partenariats anciens avec certains artistes ou institutions et mêler dons et achats à des prix négociés par rapport à ceux du marché).</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> Pas de commissions / comités</li> </ul>

BASE DE DONNÉES	Base nationale <b>CALAMES</b> qui est le catalogue collectif national de l'Enseignement supérieur interconnecté via le CCfr (Catalogue collectif de France) à la BnF et le catalogue Patrimoine qui signale les fonds manuscrits des bibliothèques de province, en EAD.
THESAURUS/THESAURII	<b>RAMEAU</b>
STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU	<b>Bibliothèque interuniversitaire</b> rattachée à l'Université Paris Nanterre
PERSONNEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> —</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 chargé de collections des affiches</li> <li>1 magasinier partagé entre les différents secteurs</li> <li>1 chargé de signaler et préparer les trains de numérisation des affiches se trouvant à Nanterre</li> </ul> </li> </ul>





DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	Circa <b>2000</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	—
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Archives</b> (Fonds d'archives de graphistes/typographes et collection de plaques émaillées)</li> <li>• <b>Documentation</b> (Collection courante du fonds documentaire [livres, périodiques, dossiers de graphistes, dossiers de fonderies] en accès libre)</li> </ul>
TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> Affiches imprimées Maquettes et macules</li> <li>• <b>Typographie</b> Spécimens typographiques (anciens et contemporains) Catalogues de fonderies Calques de dessins de caractères</li> <li>• <b>Édition</b> Livres Livres (éd. limitées) Périodiques graphisme et typographie (titres morts et vivants) 1 maquette 1 Bon à Tirer (BàT)</li> <li>• <b>Identité visuelle</b> Esquisses et maquettes Chartes graphiques</li> <li>• <b>Produits dérivés</b> Mugs Tee-shirts</li> <li>• <b>Autres</b> <i>Ephemera</i> Une collection de 179 plaques émaillées – essentiellement lettrages</li> </ul>
NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION	<b>Inventaire non finalisé à ce jour</b>
TRAITEMENT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catalogage par lot</b></li> <li>• <b>Catalogage à la pièce</b></li> </ul>

<p><b>ORDONNANCEMENT</b></p>	<p>Ordonnancement dans <b>plusieurs collections</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collection courante du fonds documentaire (livres périodiques, dossiers de graphistes, dossiers de fonderies) en accès libre</li> <li>• Fonds Devillers (archives professionnelles d'un graphiste et sa bibliothèque de travail)</li> <li>• Fonds Michael Caine (bibliothèque de travail d'un typographe-imprimeur)</li> <li>• Collection Danquin (Plaques émaillées)</li> </ul>
<p><b>MODE(S) D'ACQUISITION</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don / Donation</b></li> <li>• <b>Achat</b></li> </ul>
<p><b>POLITIQUE D'ACQUISITION</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence</b> : Irrégulière pour les fonds spécifiques (archives, affiches, etc.) Annuelle pour la collection courante (livres et périodiques)</li> <li>• <b>Budget annuel</b> : Non défini pour les fonds spécifiques 8000 euros pour la collection courante (livres et périodiques)</li> <li>• <b>Financement extérieur</b> : —</li> <li>• <b>Commissions / Comités</b> : —</li> </ul>
<p><b>BASE DE DONNÉES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opsys Aloès</b> (archimed)</li> <li>• Base de données informatique développée en interne : <b>JADE</b> dans laquelle sont versées les prises de vues des spécimens typographiques et plaques émaillées ainsi qu'une notice descriptive des éléments.</li> </ul>
<p><b>THESAURUS/THESAURII</b></p>	<p><b>RAMEAU</b></p>
<p><b>STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU</b></p>	<p><b>Établissement Public de Coopération Culturelle (EPCC)</b></p>

<p>PERSONNEL</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> 1 documentaliste temps plein : acquisitions (achat, don, échange, désherbage), traitement documentaire (catalogage, indexation, équipement, bulletinage), prêt/accueil, etc.</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> 1 vacataire étudiante (14 à 16h/sem.) : prêt/accueil, classement, équipement, chargée du classement des <i>ephemera</i> dans les dossiers de graphistes et des spécimens dans les dossiers de fonderies, communication sur ces dossiers sur le compte instagram du centre de documentation).</li> </ul>
------------------	--



## Institut Mémoires de l'édition contemporaine (IMEC)

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	<b>1988 – Statuts de l'IMEC</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	<b>Auteurs Édition et métiers du livre Associations et organismes Revues, presse et médias audiovisuels</b>
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	<b>Archives</b>
TYPLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> Affiches Affichettes Dossiers de fabrication</li> <li>• <b>Typographie</b> Fichiers de dessins de caractères originaux (Fonds Roger Excoffon) Catalogues d'imprimeries et de fonderies Travaux sur la typographie (Fonds Gérard Blanchard et Maximilien Vox)</li> <li>• <b>Édition</b> Section Graphisme de la Bibliothèque spécialisée sur l'histoire et les métiers du livre</li> <li>• <b>Identité visuelle</b> Documents présents dans les fonds de graphistes (Gérard Blanchard, Aline Elmayan, Roger Excoffon, Pierre Faucheux)</li> <li>• <b>Signalétique</b> Maquettes dans le fonds Pierre Faucheux</li> <li>• <b>Produits dérivés</b> Publicité sur lieu de vente Poupées Étiquettes de bouteilles</li> </ul>
NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION	<b>Plusieurs milliers</b>
TRAITEMENT	<b>Traitement documentaire au dossier</b>

ORDONNANCEMENT	<b>Plusieurs fonds</b> (graphistes, éditeurs, littéraires et autres) et collections comportent des matériaux de design graphique
MODE(S) D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don manuel</b></li> <li>• <b>Apport à association</b></li> </ul>
POLITIQUE D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> —</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> —</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> —</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> —</li> </ul>
BASE DE DONNÉES	<b>Mnesys (Archives)</b> <b>Koha (Imprimés)</b>
THESAURUS/THESAURII	—
STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU	<b>Association Loi 1901</b>
PERSONNEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> —</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> 1 archiviste-bibliothécaire</li> </ul>

## Musée des arts décoratifs (MAD)

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	<b>1901</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	<b>Département Publicité et Design graphique</b>
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	<b>Œuvre ( Affiches, typographies, édition, signalétique, etc.)</b>
TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> 40 272 affiches 514 maquettes d'affiches</li> <li>• <b>Typographie</b> 19 specimens 100 sculptures typographiques 4 boîtes de casse</li> <li>• <b>Édition</b> 5 200 livres, brochures, éditions publicitaires, fanzine... 42 maquettes</li> <li>• <b>Signalétique</b> 8 éléments de signalétique</li> <li>• <b>Autres</b> 19 189 films publicitaires 4 648 objets publicitaires 2 525 packaging 2 479 annonces-presses 436 PLV ( Publicité sur le lieu de vente ) 30 plaques émaillées 28 panneaux décoratifs</li> </ul>
NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION	<b>Environ 100 000 pièces</b>
TRAITEMENT	<b>Catalogage à la pièce</b>
ORDONNANCEMENT	Ordonnancement dans <b>une seule collection</b> . Une collection de publicité et design graphique composée de 4 corpus principaux : affiches, imprimés ( <i>ephemera</i> , édition, annonce-presse, disque...), films et objets.



MODE(S) D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don / Donation</b></li> <li>• <b>Achat</b></li> <li>• <b>Legs</b></li> </ul>
POLITIQUE D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Budget annuel :</b> 0 €</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> 2 000 € par les Amis du musée</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> 3 comités scientifiques par an, composés à la fois de membres de droit, de personnes nommées par le ministère de la Culture et d'experts</li> </ul>
BASE DE DONNÉES	<p><b>Micromusée</b> de la société Mobydoc mais en cours de changement de logiciel</p>
THESAURUS/THESAURII	<p><b>Plusieurs thesaurii</b> développés en interne dont les principaux sont <b>Personne/Collectivité, Désignation, Lieux, Dates, Mots-clés, Matières et Techniques, Évènements</b>. Tous ces thesaurii sont augmentés au fur et à mesure des besoins.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour les <b>auteurs</b>, le département s'appuie sur un <b>thesaurus « Personne et collectivités »</b> qui regroupe les personnes physiques et morales. Ce dernier regroupe environ 51 000 termes.</li> <li>• La <b>Désignation</b> repose sur un <b>thesaurus élaboré à partir d'une liste de produits de la Secodip</b> regroupant les grands secteurs de l'activité économique, et du <b>thesaurus Delphes de la Chambre de commerce et de l'industrie de Paris</b>, qui ont été augmentés au fur et à mesure des ajouts et en fonction des besoins.</li> <li>• L'<b>Indexation</b> regroupe <b>plusieurs thesaurii</b> dont <b>iconographie, technique/effet de l'image, sonorité/bruitage</b> ce qui représente environ 14 000 termes. Le thesaurus <b>Iconographie</b> a été élaboré à partir du <b>Thésaurus iconographique de François Garnier</b> publié en 1984.</li> <li>• Pour la <b>Typologie d'objet</b>, historiquement, il y avait trois grands domaines : les affiches, les films publicitaires et les objets publicitaires. Le thesaurus est retravaillé et augmenté au fur et à mesure des expositions et en fonction des collections. C'est un thesaurus vivant.</li> <li>• Les <b>Matières et techniques</b> reposent sur un <b>thesaurus « fait-maison »</b> en partant de l'inventaire, et en retranscrivant les fiches cartons type bibliothèque au moment de l'intégration dans le logiciel.</li> </ul>

<p><b>STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU</b></p>	<p><b>Association de loi de 1901, collections nationales</b></p>
<p><b>PERSONNEL</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b>  1 conservatrice  3 assistants de conservation</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b>  1 chargée d'études documentaires qui gère le centre de documentation dédié au design graphique et administre la base de données de gestion des collections</li> </ul>



## Musée de l'imprimerie et de la communication graphique

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	<b>1964</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	—
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Archives ( Fonds documentaire )</b></li> <li>• <b>Œuvre ( Inventaire général )</b></li> <li>• <b>Documentation ( Fonds documentaire )</b></li> </ul>
TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> Affiches imprimées Maquettes Documents de travail Photographies Éléments d'impression</li> <li>• <b>Typographie</b> Caractères typographiques Spécimens typographiques Matrices Esquisses Documents de travail Outils de travail</li> <li>• <b>Édition</b> Livres d'artistes Livres en série Éditions uniques et limitées Revue et périodiques Livres rares et anciens Matrices gravées ou illustrées Reliures Papiers</li> <li>• <b>Identité visuelle</b> Chartes graphiques Maquettes Témoignages Dessins</li> <li>• <b>Signalétique</b> Esquisses Maquettes Autocollants</li> </ul>

<p>TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S) (SUITE)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Numérique</b> Fonds typographiques en ligne (Corpus typographique français)</li> <li>• <b>Produits dérivés</b> Sacs Affiches Broches Magnets Cartes postales Carnets Jeux</li> <li>• <b>Autres</b> Machines</li> </ul>
<p>NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION</p>	<p><b>Environ 32 000 pièces</b> (récolement 2015)</p>
<p>TRAITEMENT</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catalogage par lot</b></li> <li>• <b>Catalogage à la pièce</b></li> </ul>
<p>ORDONNANCEMENT</p>	<p>Ordonnancement dans <b>plusieurs collections</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventaire général</li> <li>• Collection d'étude</li> <li>• Fonds documentaire</li> <li>• Collecte contemporaine, à partir de 2019</li> </ul>
<p>MODE(S) D'ACQUISITION</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don / Donation</b></li> <li>• <b>Achat</b></li> <li>• <b>Legs</b></li> </ul>
<p>POLITIQUE D'ACQUISITION</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence</b> : Régulière dans l'année, à partir de février/mars</li> <li>• <b>Budget annuel</b> : Entre 15 000 et 20 000 €</li> <li>• <b>Financement extérieur</b> : Soutien régulier de l'association des Amis du musée. Achat d'œuvres données ensuite au musée. Budget compris entre 5 000 et 10 000 € par an</li> <li>• <b>Commissions / Comités</b> : 3 Commissions d'acquisitions internes par an. Présence du service des collections et de la direction du musée.</li> </ul>

<p><b>BASE DE DONNÉES</b></p>	<p><b>Microsoft Access</b> jusqu'en 2019. Puis <b>CollectiveAccess</b>, logiciel open source labellisé « Musée de France »</p>
<p><b>THESAURUS/THESAURII</b></p>	<p>Partenariat avec <b>PatrimEph</b> pour l'élaboration d'un thésaurus des imprimés éphémères</p>
<p><b>STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU</b></p>	<p><b>Régie Directe, Ville de Lyon</b></p>
<p><b>PERSONNEL</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> —</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 responsable des collections et des expositions (30% du temps consacré au design graphique)</li> <li>1 régisseuse des collections (25% du temps consacré au design graphique)</li> <li>1 responsable de la documentation (40% du temps consacré au design graphique)</li> <li>1 responsable de l'Atelier typographique (15% du temps consacré au design graphique)</li> </ul> </li> </ul>



Musée national d'art moderne-Centre de création industrielle (Mnam-Cci)  
Centre Georges Pompidou

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	<b>1992</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	<b>Secteur Design</b>
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Œuvre</b> ( 8169 items )</li> <li>• <b>Documentation</b> ( 90 items ) : La documentation est variée et dépend des œuvres. Photographies, écrits, revues, recherches donnés par le designer/ artiste au moment de l'acquisition. Notre documentation est aussi bien en 2D que 3D.</li> </ul>
TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<p><b>Objets design</b>  <b>Dessins design</b>  <b>Design graphique dont :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> 2 767 affiches 36 maquettes</li> <li>• <b>Typographie</b> 467 documents d'élaboration de caractères typographiques</li> <li>• <b>Édition</b> 2 livres ( en série, unique, en série limitée... ) 13 esquisses de logo 8 esquisses de dépliant</li> <li>• <b>Produits dérivés</b> 8 cartes 132 packaging 11 objets publicitaires</li> </ul>
NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION	<b>8 169 pièces</b>
TRAITEMENT	—
ORDONNANCEMENT	—
MODE(S) D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don / Donation</b></li> <li>• <b>Achat</b></li> <li>• <b>Reversement après constitution de la collection</b></li> </ul>



POLITIQUE D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> —</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> —</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> —</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> 2 commissions annuelles</li> </ul>
BASE DE DONNÉES	<b>Gcoll 2 (Videomuseum)</b>
THESAURUS/THESAURII	<p><b>Thesaurus de Gcoll :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Design graphique <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Affiche <ul style="list-style-type: none"> <li>Poster</li> <li>Autocollant</li> <li>Bande dessinée</li> </ul> </li> <li>&gt; Packaging <ul style="list-style-type: none"> <li>Factice</li> <li>Chemin de fer</li> <li>Editorial</li> </ul> </li> <li>&gt; Identité graphique <ul style="list-style-type: none"> <li>Logo</li> <li>Marque page</li> <li>Signalétique</li> <li>Autre (design graphique)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU	—
PERSONNEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> —</li> <li>• <b>Dédié(s) en partie au design graphique :</b> 1 attaché de collection pour la gestion de la collection design toute typologie confondue</li> </ul>

DATE DE CRÉATION DE LA COLLECTION	<b>1906</b>
DÉNOMINATION DU (DES) SECTEUR(S) DE COLLECTION	—
DÉNOMINATION DE LA COLLECTION	—
TYPOLOGIE(S) D'OBJET(S) CONSERVÉ(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affiche</b> 58 645 affiches imprimées 61 maquettes</li> <li>• <b>Typographie</b> Aucune (dans l'état actuel des connaissances sur la collection)</li> <li>• <b>Édition</b> Bibliothèque de Roman Cieslewicz : <ul style="list-style-type: none"> <li>- 364 livres ( 108 monographies, 170 catalogues d'exposition, 11 essais, 46 recueils, 2 annuaires, 11 manuels, 16 romans/ romans graphiques )</li> <li>- 30 documents ( 13 plaquettes, 2 fascicules, 15 dépliants )</li> <li>- 218 numéros de revues</li> <li>- 1 boîte « Panique universelle » contenant 100 documents</li> <li>- 1 boîte « Dépliants » contenant 7 documents</li> <li>- 1 boîte « Cartes postales » contenant environ 70 documents</li> <li>- 1 pochette contenant 50 documents</li> </ul> </li> <li>• <b>Identité visuelle</b> 1 Logo 1 Alphabet 1 Charte graphique</li> <li>• <b>Signalétique</b> Panneaux du Centre Georges Pompidou</li> <li>• <b>Numérique</b> 19 affiches animées</li> <li>• <b>Autres</b> Archives ( Pierre Bernard : <i>ephemera</i>, éditions, identités visuelles, affiches, maquettes )</li> </ul>
NOMBRE DE PIÈCES DANS LA COLLECTION	<b>Environ 75 000 pièces</b>
TRAITEMENT	<b>Catalogage à la pièce</b>

ORDONNANCEMENT	<p>Ordonnancement dans <b>plusieurs fonds spécifiques</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fonds Gustave Dutailly (affiches et <i>ephemera</i>)</li> <li>• Fonds contemporain (affiches et <i>ephemera</i>)</li> <li>• Bibliothèque de Roman Cieslewicz (éditions)</li> <li>• Archives Pierre Bernard (<i>ephemera</i>, éditions, identités visuelles, affiches, maquettes)</li> </ul>
MODE(S) D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Don / Donation</b></li> <li>• <b>Legs</b></li> </ul>
POLITIQUE D'ACQUISITION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fréquence :</b> —</li> <li>• <b>Budget annuel :</b> —</li> <li>• <b>Financement extérieur :</b> —</li> <li>• <b>Commissions / Comités :</b> —</li> </ul>
BASE DE DONNÉES	<b>Museum+</b> de la Société suisse Zetcom
THESAURUS/THESAURII	—
STRUCTURE JURIDIQUE DU LIEU	<b>Groupement d'intérêt public (GIP)</b>
PERSONNEL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dédié(s) exclusivement au design graphique :</b> —</li> </ul>

### Ouvrages valorisant des collections

*Atelier national de recherche typographique. Archives 1985-2006*, Les presses du réel / Anrt, 2016.

Bargiel Réjane, *La Belle époque de Jules Chéret. De l'affiche au décor*, Les arts décoratifs, 2010.

Bargiel Réjane, *Les arts décoratifs. Une histoire en image*, Les arts décoratifs, 2006.

Bargiel Réjane, Sauvage Anne-Marie, et al. (dir.), *A. M. Cassandre. Œuvres graphiques modernes, 1923-1939*, Bibliothèque nationale de France, 2005.

*Catalogue raisonné de l'œuvre typographique de Massin. Tome 1, 1948-1958*, Ville de Chartres, 1998.

*Catalogue raisonné de l'œuvre typographique de Massin. Tome 2, 1958-1979, Du côté de chez Gaston*, Ville de Chartres, 1999.

*Catalogue raisonné de l'œuvre typographique de Massin. Tome 3, 1979-2000, Cavalier seul*, Ville de Chartres, 2001.

Fraenkel Béatrice, Tesnière Valérie, et al. (dir.), *Affiche-Action. Quand la politique s'écrit dans la rue*, BDIC / Gallimard, 2012.

Gastaut Amélie (dir.), *Roman Cieslewicz. La Fabrique des images*, MAD, 2018.

Guiral Catherine, Domingues Brice, Dupeyrat Jérôme (dir.), *L'Écartelage, ou l'écriture de l'espace d'après Pierre Faucheux*, B42, 2013.

*Un musée, un logotype*, Musée de l'imprimerie et de la Communication graphique, Éditions 205, 2017.

*Solidarité, un logotype*, Musée de l'imprimerie et de la communication graphique, Éditions 205, 2018.

### Ressources portant sur des problématiques liées aux collections

*Graphisme en France, Visible/Invisible*, Cnap, 2007.

*Graphisme en France, À l'épreuve du temps*, Cnap, 2011.

Imbert Clémence, *Œuvres ou documents ? Un siècle d'expositions du graphisme dans les musées d'art moderne de Paris, New York et Amsterdam (1895-1995)*, thèse de doctorat sous la direction de Jean-Philippe Antoine et Catherine de Smet, Paris 8, 2017.

Maréchal Caroll, *La collection design graphique du Mnam/Cci. Genèse et perspectives d'une collection fantomatique (1968-2016)*, mémoire de master 2 sous la direction de Patricia Falguières, EHESS, 2016.

Remington Roger, *Directory graphic design archives, collections, resources*, National Graphic Design Archives, 1984.

## Thesaurus

**Thesaurus typographique contemporain** (mis au point par Frank Adebaye avec la coopération d'Isabelle Fontaine) : [thesaurus.typographiefrancaise.fr](http://thesaurus.typographiefrancaise.fr)

**Ginco** – Gestion Informatisée de Nomenclatures Collaboratives et Ouvertes : [culture.gouv.fr](http://culture.gouv.fr)

**PatrimEph** – Patrimonialisation des éphémères (Europe, XVI<sup>e</sup>-XXI<sup>e</sup> siècles) : [patrimef.hypotheses.org](http://patrimef.hypotheses.org)

**Centre for Ephemera Studies, University of Reading** : [reading.ac.uk](http://reading.ac.uk)

## Collections en ligne

Bibliothèque Forney

Bibliothèque Kandinsky, Centre Georges Pompidou

Bibliothèque nationale de France

Cary Graphic Arts Collection, Rochester Institute of Technology

Centre for Ephemera Studies, Université de Reading

Centre national des arts plastiques

Collection Publicité et design graphique, Musée des Arts Décoratifs

École supérieure d'art et de design d'Amiens

Institut mémoires de l'édition contemporaine

Letterform Archives, San Francisco

Musée de l'imprimerie et de la communication graphique

Musée national d'art moderne-Centre de création industrielle, Centre Georges Pompidou

Museum für Gestaltung, Zurich

S<sup>t</sup> Bride Library, Londres

Stedelijk Museum, Amsterdam

## Traitement

### Catalogage

Opération par laquelle est élaboré un catalogue. Un catalogue est le répertoire ordonné des documents, œuvres, archives présents dans les fonds, il est destiné à faciliter la recherche, l'identification et la localisation des pièces, qui sont chacune décrite dans une notice et localisée par leur cote.

### EAD / Encoder Archival Description (Description Archivistique Encodée)

Standard d'encodage destiné à mettre en ligne des instruments de recherche archivistiques basé sur le langage XML, il permet d'encoder les descriptions de manuscrits et de documents d'archives. Il s'est généralisé depuis une vingtaine d'années dans les bibliothèques françaises (Bibliothèque nationale de France, réseau des bibliothèques universitaires, bibliothèques rattachées au Catalogue Collectif de France).

### MARC / Machine Readable cataloging (Catalogage lisible par machine)

Format bibliographique pour les données de bibliothèques.

### RAMEAU / Répertoire d'autorité-matière encyclopédique et alphabétique unifié

Langage d'indexation utilisé par de nombreuses bibliothèques qui permet d'exprimer le sujet d'un document à partir de l'analyse de son contenu. L'utilisateur final peut ainsi, ensuite, accéder aux documents indexés grâce à des recherches par sujets (accès matière).

### Thesaurus

Répertoire structuré de termes (mots-clés) appartenant à un domaine et constituent un langage contrôlé pour l'indexation de documents et la recherche de ressources documentaires.

## Modes d'acquisition

### Don (manuel)

Il s'accompagne d'un simple échange de correspondance indiquant clairement la volonté du donateur.

### Donation

Elle est une libéralité qui s'accompagne d'un acte notarié formant accord de volontés : volonté de donner chez l'un et volonté de recevoir, de l'autre. C'est un contrat qui entraîne la transmission à titre gratuit d'un bien de façon immédiate et irrévocable et qui précise les conditions éventuelles mises par un donateur à son geste.

### Dation

Le système de la dation, soumis au double agrément du ministère des Finances et du ministère de la Culture, permet le paiement à titre exceptionnel des droits de succession et de mutation, ou de l'impôt sur la fortune par la remise d'œuvres de haute valeur artistique ou historique.

### Dépôt

Un lieu peut recevoir des œuvres en dépôt. Elles leur sont prêtées gratuitement pour une durée déterminée.

### Dépôt légal

Inscrit dans le Code du patrimoine, le dépôt légal est l'obligation pour tout éditeur, imprimeur, producteur, importateur, de déposer chaque document qu'il édite, imprime, produit ou importe, auprès de l'organisme habilité à recevoir le dépôt en fonction de la nature du document. Cette obligation s'applique à tout document diffusé en nombre à un public s'étendant au-delà du cercle de famille.

### Achat

Le lieu (musée, bibliothèque, etc.) acquiert un bien moyennant paiement dans des conditions définies.

### Achat par commande

Le lieu commande à un artiste la réalisation d'une œuvre qui entrera, après réalisation, dans la collection.

### Legs

Le legs permet, par disposition testamentaire, de remettre une œuvre ou des œuvres à l'Etat ou à un musée. L'œuvre entre effectivement dans les collections nationales à la mort du testateur.

### Échange

Échange d'un bien contre un autre entre musées, institutions, collectionneurs.

Ces définitions ont été rédigées à partir de celles proposées par :  
la bibliothèque départementale de l'Ariège, la Bibliothèque nationale de France (BnF),  
l'École nationale supérieure des sciences de l'information et des bibliothèques (Enssib),  
et le musée d'Orsay.





**Yves Robert**  
Directeur

**Véronique Marrier**  
Cheffe du service design graphique, pôle création

**Caroll Maréchal**  
Chargée de recherche  
a rédigé et mis en page ce compte-rendu

**Antoine Thirion**  
Transcription

Contact : [graphisme.cnap@culture.gouv.fr](mailto:graphisme.cnap@culture.gouv.fr)

Centre national des arts plastiques  
Tour Atlantique  
1, place de la Pyramide  
92911 Paris – La Défense  
[www.cnap.fr](http://www.cnap.fr)

