



HAL
open science

LimeSurvey - prise en main

Lydia-Mai Ho-Dac

► **To cite this version:**

Lydia-Mai Ho-Dac. LimeSurvey - prise en main. Licence. Outils d'analyse en SDL, France. 2018.
cel-02021073v4

HAL Id: cel-02021073

<https://hal.science/cel-02021073v4>

Submitted on 20 Mar 2024

HAL is a multi-disciplinary open access archive for the deposit and dissemination of scientific research documents, whether they are published or not. The documents may come from teaching and research institutions in France or abroad, or from public or private research centers.

L'archive ouverte pluridisciplinaire **HAL**, est destinée au dépôt et à la diffusion de documents scientifiques de niveau recherche, publiés ou non, émanant des établissements d'enseignement et de recherche français ou étrangers, des laboratoires publics ou privés.



LimeSurvey - prise en main

Ce manuel à été réalisé par Mme Lydia-Mai Ho-Dac, dans le cadre de l'UE "Collecte de données et statistique pour les SDL » proposée en Master 1ère année par le Département des Sciences du Langage de l'Université de Toulouse Jean-Jaurès puis mis à jour dans le cadre de l'UE « Outils d'analyse en SDL 4 » proposée en Licence 2^e année par le Département des Sciences du Langage de l'Université de Toulouse Jean-Jaurès

Table des matières

1. Des questionnaires composés de groupes de questions.....	2
2. Les questionnaires / enquêtes.....	2
2.1. Création d'une nouvelle enquête, d'un nouveau questionnaire.....	2
2.2. Invitation de personnes à participer à l'enquête.....	4
3. Groupes de questions.....	4
3.1. Création et Association d'un groupe de questions à une enquête.....	4
3.2. Éditer les groupe de questions.....	5
3.3. Ordre aléatoire des questions au sein d'un groupe.....	6
3.4. Conditions d'affichage d'un groupe.....	6
4. Les questions.....	7
4.1. Création et Association d'une question à un groupe de questions.....	7
4.2. Questions avec proposition de réponses (choix unique, choix multiple tableau).....	7
4.3. Éditer ou déplacer une question.....	9
4.4. Manipulation et Paramétrage des questions.....	9
4.4.1. Saisir les sous-questions pour une question de type tableau.....	9
4.4.2. Saisir les « options de réponses » pour une question à choix.....	9
4.4.3. Dupliquer une question.....	10
4.4.4. Conditionner l'affichage d'une question.....	11
4.5. Paramétrage avancée des questions :.....	12
5. Exporter un questionnaire, un groupe de questions, une question.....	12
6. Activation / désactivation d'un questionnaire.....	13
6.1. Activation.....	13
6.2. Désactivation.....	14
7. Récolter les résultats d'une enquête réalisée avec LimeSurvey.....	15
7.1. Accéder aux réponses.....	15
7.2. Statistiques : premières analyses proposées par LimeSurvey.....	16
7.3. Exporter les réponses.....	17
8. Documentation.....	19

Index des figures

Figure 1: Importer un questionnaire.....	3
Figure 2: Ajouter un groupe de questions.....	5
Figure 3: Édition et Réorganisation des groupes de question.....	5
Figure 4: Options principales d'un groupe de questions.....	6
Figure 5: Questions à choix.....	8
Figure 6: Réglages généraux des questions à choix.....	8
Figure 7: Questions de type tableau.....	8
Figure 8: Menu des questions.....	9
Figure 9: Saisir les items pour les questions à choix ou les questions de type tableau.....	10
Figure 10: Paramétrage de l'affichage conditionnel d'une question.....	11
Figure 11: Résumé d'une question avec condition d'affichage.....	12
Figure 12: Exporter un questionnaire.....	12
Figure 13: Activer un questionnaire.....	13
Figure 14: Options d'activation d'un questionnaire.....	13
Figure 15: Activation du mode restreint ou "Non merci".....	14
Figure 16: Arrêt d'un questionnaire.....	15
Figure 17: Accès aux réponses récoltées.....	16
Figure 18: Génération des analyses statistiques proposées par LimeSurvey.....	16
Figure 19: Statistiques descriptives proposées par LimeSurvey.....	17
Figure 20: Options d'export des réponses collectées.....	18
Figure 21: Paramétrage de l'export des valeurs et des en-têtes de colonnes.....	19

1. Des questionnaires composés de groupes de questions

Dans LimeSurvey, tout questionnaire est structuré en groupes de questions, eux-mêmes composés des questions qui seront posées aux participants.

Chaque groupe ou question peut être paramétré, réorganisé, exporté, associé à des conditions d'affichage spécifiées ou donner lieu à un affichage aléatoire.

Les sections suivantes donnent les manipulations de bases pour créer des premiers questionnaires.

2. Les questionnaires / enquêtes

2.1. Création d'une nouvelle enquête, d'un nouveau questionnaire

- Pour une connexion en tant qu'étudiant ou enseignant de l'Université Toulouse Jean Jaurès, se logger à <https://enquetes.univ-tlse2.fr/index.php/admin/survey/sa/index> (identifiants ent)
- Dans le menu du haut, créez une nouvelle enquête (questionnaire) en cliquant sur

 Questionnaires ▾

puis

 + Créer un nouveau questionnaire

- Si vous importez un questionnaire préexistant, cliquer sur « Importer »

Créer, importer ou copier un questionnaire

Créer Importer Copier

Sélectionnez le fichier de structure du questionnaire (*.Iss, *.txt) ou l'archive du questionnaire (*.Isa)

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Convertir les liens de ressource et les champs d'expression ?

Non

Importer un questionnaire

Figure 1: Importer un questionnaire

- Sinon :
 - Remplissez la langue (français) et le Titre du questionnaire. Laissez les autres champs vides.
 - Enregistrez (bouton "Sauvegarder" en haut de la page)



- La page qui s'affiche permet alors d'« **Editer les textes et les paramètres du questionnaire** »
- **Dans la zone de gauche :**
 - **description** rapide de l'objectif et de la raison de ce questionnaire (pourquoi pas une brève présentation de vous-même)
 - **message d'accueil** qui expliquera la consigne et l'intérêt de répondre à ce questionnaire
 - **message de fin** pour remercier et pourquoi pas proposer de recommencer !
- **Dans la zone de droite**, déroulez les différents menus pour découvrir toutes les options proposées. Quelques options intéressantes :
 - **Paramètres généraux** : pour ce cours, vous allez réaliser un questionnaire qui va être constitué de plusieurs questions organisées en groupes de questions (par exemple, les questions portant sur le profil du répondant). La valeur « Groupe par groupe » indique que votre questionnaire sera organisé en autant de pages que de groupes de question. La valeur « Tout en un » indique que votre questionnaire s'affichera sous une seule page qui contiendra tous les groupes et toutes les questions.
 - **Présentation** : toutes les options proposées dans cette rubrique permettent de gérer la façon dont les répondants vont parcourir le questionnaire :
 - Afficher l'écran de bienvenue (avant de tomber directement sur les premières questions)
 - Autoriser ou non le retour arrière pour permettre au répondant de « revenir » sur une question / un groupe précédent(e)
 - Afficher la barre de progression pour que le répondant ait une idée de la quantité de questions qu'il lui reste
 - ...
- Enregistrez (bouton "Sauvegarder" en haut de la page)



Note : vous pourrez modifier et compléter ces champs ultérieurement.

Sur la page qui s'affiche alors vous trouverez :

- le lien internet donnant accès à votre enquête (**URL du questionnaire**)
- le résumé des informations que vous avez saisies
- en bas de la page il est indiqué
 - que votre enquête n'est pas active (Survey currently active: No)
 - qu'il ne peut être activé étant donné qu'il n'y a aucune question
 - (en rouge) que vous pouvez ajouter un questionnaire (questions group)
 - (en rouge) que vous pouvez ajouter des questions

2.2. Invitation de personnes à participer à l'enquête

- Si votre questionnaire est public et accessible via un lien, il suffit d'envoyer l'URL du questionnaire aux participants
- Si vous voulez garder votre questionnaire privé et sélectionner les participants en leur envoyant une invitation, il faut gérer cela via la fonction accessible dans le menu du haut ou le menu de gauche

 Participants au questionnaire

Nous n'aurons pas le temps de voir cette fonctionnalité, mais de nombreuses indications sont données dans les manuels disponibles.

3. Groupes de questions

Comme indiqué en début de document, tout questionnaire LimeSurvey est structuré en groupes de questions, eux-mêmes composés de questions. Il est donc obligatoire de commencer par créer un groupe de question pour pouvoir y intégrer les questions que vous souhaitez poser.

Pour gérer la structure du questionnaire, passer dans l'onglet « Structure » dans le menu de gauche (menu qui propose un onglet « Paramètres » ou « Structure »)

Vous pouvez opter pour une présentation du questionnaire où chaque groupe donne lieu à une page en choisissant le paramètre « Groupe par groupe » dans les paramètres généraux du questionnaire. Si vous optez pour une présentation « Question par question » ou « Tout en un » il faudra tout de même créer un groupe qui englobera toutes les questions.

Chaque groupe ou question peut être paramétré, réorganisé, exporté, associé à des conditions d'affichage spécifiées ou donner lieu à un affichage aléatoire.

3.1. Création et Association d'un groupe de questions à une enquête

- Ajouter un nouveau groupe de questions, cliquer dans le menu de gauche, onglet « Structure » sur « Ajouter un groupe de questions »

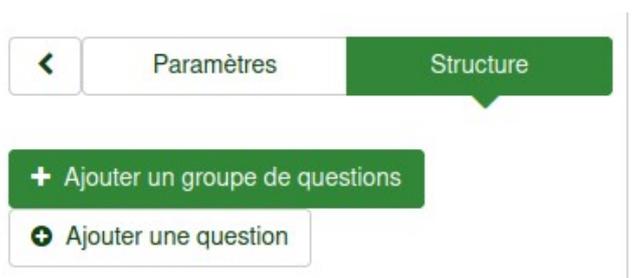


Figure 2: Ajouter un groupe de questions

- Lui donner un titre qui vous permettra de le reconnaître facilement
- Sauvegarder (bouton vert en haut à droite).
Note : il est également possible de « Sauvegarder et ajouter un question » ou « un nouveau groupe » directement.

3.2. Éditer les groupe de questions

Dans le menu de gauche onglet « Structure », les groupes de questions créés sont listés ainsi que les questions contenues dans ces groupes (pour cela il faut cliquer sur la flèche descendante située à droite du nom du groupe pour dérouler le contenu de ce groupe).

Étude de l'Université Toulouse - Jean Jaurès

cliquer sur la flèche v pour voir les (6) questions contenus dans ce groupe

Cliquer sur le nom du groupe pour l'éditer

Cliquer ici et maintenir cliqué pour déplacer le groupe de questions

Activer ce questionnaire Prévisualiser le questionnaire

Résumé du questionnaire : Enquête linguistique

URL du questionnaire :

Français (Langue de base): <https://enquetes.univ-tlse2.fr/>

URL de fin : -

Nombre de question(s)/groupe(s) : 18/5

Paramètres généraux du questionnaire:

Propriétaire : Lydia mai Ho dac (lydia-mai.f

Figure 3: Édition et Réorganisation des groupes de question

La prévisualisation proposée permet également d'avoir un aperçu global du déroulé de votre questionnaire.

3.3. Ordre aléatoire des questions au sein d'un groupe

Vous pouvez indiquer qu'un ensemble de questions d'un groupe doivent s'afficher dans un ordre aléatoire. Pour cela il faut attribuer au groupe un nom (ex. QA) et, dans les paramètres des questions concernées, rubrique « Logique » (avant dernière rubrique dans le menu d'édition des questions – affiché à droite du texte des questions), indiquer ce nom dans le champ "nom de groupe aléatoire".

Éditer un groupe

Français (Langue de base)

Titre : le titre du groupe de questions s'affichera comme un titre de section ou de page
Deuxième partie : ...]

Description : la description permet d'insérer du texte avant les questions

Source

Styles Normal Police 16

Dans cette deuxième partie, ...

body p span

Nom de groupe aléatoire : permet d'attribuer un nom au groupe pour permettre un affichage aléatoire de certains questions le composant
QA

Équation du filtre conditionnel : permet de conditionner l'affichage de tout le groupe en fonction d'une condition logique (ici le groupe ne s'affichera que si le répondant a répondu "Y" (oui) à la question dont le nom de code est "fr")
{ fr=="Y"

Figure 4: Options principales d'un groupe de questions

Toutes les questions associées au même « nom de groupe aléatoire » seront affichées dans un ordre au hasard, a priori différent pour chaque participant.

3.4. Conditions d'affichage d'un groupe

Vous pouvez conditionner l'affichage de tout un groupe de questions en fonction des réponses obtenues à des questions précédemment posées. Cette condition d'affichage est indiquée dans le champ « Équation du filtre conditionnel : » en bas des paramètres du groupe en question.

Pour les groupes de questions, Limesurvey ne propose pas d'assistant comme pour les conditions appliquées aux question. Il faut donc indiquer directement la condition dans le champ "Équation du

filtre conditionnel" (voir image ci-dessus). La syntaxe de cette condition correspond à une comparaison entre une question et une réponse. Les opérateurs possibles sont les opérateurs standards : == pour une égalité stricte, < pour inférieur, <= pour inférieur ou égal, etc.

Pour savoir comment rédiger une condition, inspirez vous de celles associées aux questions pour lesquelles un assistant est mis à disposition (voir section 4.4.4).

4. Les questions

4.1. Création et Association d'une question à un groupe de questions

- Ajouter une question à un groupe de questions :
 - soit en cliquant dans le menu de gauche sur « Ajouter une question »
 - soit par la liste des « Actions rapides du groupe »
- Donner un nom de code à la question. Ce nom vous permettra de l'identifier facilement pour analyser les réponses collectées ou mettre en place des filtres conditionnels. Les lettres accentuées, les espaces et autres signes de ponctuations sont exclus, sauf le caractère "_"
- Indiquer le texte de votre question
- Dans les options générales (menu de droite), choisissez un type approprié (des aperçus sont offerts en choisissant les différents types et la liste complète est décrite dans le manuel en ligne : https://manual.limesurvey.org/Question_types/fr). Voir également la section suivante.
- Indiquez si la réponse est obligatoire ("Mandatory") ou facultative
- Sauvegarder (bouton vert en haut à droite)

Une grande quantité d'options sont proposées dont certaines sont expliquées ci-dessous, à vous de les explorer.

4.2. Questions avec proposition de réponses (choix unique, choix multiple tableau)

Les questions posées peuvent être de deux types principaux :

- soit le répondant produit un texte plus ou moins libre
- soit le répondant doit choisir entre plusieurs propositions de réponses.

Parmi les questions avec propositions de réponses, on peut distinguer :

- Le type « question à choix » est généralement utilisé pour proposer des réponses possibles parmi lesquelles le répondant devra choisir

une réponse possible et une seule (« question à choix unique »), ce qui se matérialise dans LimeSurvey par un affichage sous forme de « boutons »	<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> synonyme<input type="radio"/> proche<input type="radio"/> hyperonyme<input type="radio"/> Autre : <input type="text"/>
---	---

<p>ou plusieurs réponses (« question à choix multiple»), ce qui se matérialise dans LimeSurvey par un affichage sous forme de « cases à cocher »</p>	<p> <input type="checkbox"/> Synonyme/Antonyme <input checked="" type="checkbox"/> Hyperonyme/Hyponyme <input type="checkbox"/> Expriment une association d'idée <input checked="" type="checkbox"/> Se disent souvent ensemble <input type="checkbox"/> Autre : <input style="width: 100px;" type="text"/> </p>
--	--

Figure 5: Questions à choix

ASTUCE :

- L'option de réponse « Autre » avec champ libre à remplir s'affiche si le paramètre « Autre » est égal à « Oui » dans les réglages généraux de la question
- L'option « sans réponse » ou « no answer » s'affiche si le paramètre « Obligatoire » est égal à « Non » dans les réglages généraux de la question

Réglages généraux

Groupe de questions ?

Deuxième partie : Caractériser des relations s v

Autre ?

Oui
Non

Obligatoire ?

Oui
Non contraignant
Non

Figure 6: Réglages généraux des questions à choix

Le type « tableau » est généralement utilisé pour proposer des réponses auxquelles le répondant devra associer un score ou une annotation

	ils ont le même sens	ils ont un sens très proche	ils ont un sens un peu proche	ils ont un sens éloigné	ils n'ont rien à voir	Sans réponse
igloo - esquimau	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
biberon - enfant	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
caillou - chou	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Figure 7: Questions de type tableau

Dans tous les cas, si vous choisissez des questions de type «question à choix» ou « tableau », il faudra dans un deuxième temps saisir les propositions de réponses (voir section 4.4.2)

4.3. Éditer ou déplacer une question

Tout comme pour les groupes de questions, les questions créés sont listées dans le menu de gauche onglet « Structure » :

- Cliquer sur le nom de la question pour l'éditer
- Cliquer sur  et maintenir cliqué pour déplacer la question

4.4. Manipulation et Paramétrage des questions

Le menu d'édition associé aux questions ainsi qu'à leur paramétrage, s'affiche en cliquant sur le nom de la question dans le menu de gauche onglet « Structure » et en choisissant soit d'éditer son contenu (bouton vert à droite de la fenêtre) et ses paramètres, soit d'utiliser des outils spécifiques pour poser des conditions d'affichage, copier, supprimer ou exporter la question, etc. (liste déroulante à gauche de la fenêtre)



Figure 8: Menu des questions

4.4.1. Saisir les sous-questions pour une question de type tableau

Les sous-questions correspondent aux différentes questions auxquelles le répondant doit répondre dans un tableau. Elles correspondent aux en-têtes de ligne du tableau (« igloo- esquimau », « biberon-enfant » et « caillou-chou » dans le tableau ci-dessous.

	ils ont le même sens	ils ont un sens très proche	ils ont un sens un peu proche	ils ont un sens éloigné	ils n'ont rien à voir	Sans réponse
igloo - esquimau	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
biberon - enfant	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
caillou - chou	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

esquimau », « biberon-enfant » et « caillou-chou » dans le tableau ci-dessous.

Les sous-questions peuvent être affichées aléatoirement.

4.4.2. Saisir les « options de réponses » pour une question à choix

Les options de réponses correspondent aux différentes propositions de réponses entre lesquelles le répondant doit choisir.

- Pour une question à choix, éditer les réponses seront celles associées aux boutons ou cases à cocher.
- Pour un tableau, ces réponses seront celles proposées en en-têtes de colonnes. Les lignes étant réservées aux « sous-questions ».

Pour éditer les propositions de réponses d'une question à choix ou d'un tableau, remplissez les

4.4.4. Conditionner l'affichage d'une question

Il est possible de conditionner l'affichage de chaque question selon les réponses données aux questions précédentes. Pour cela, sortir du mode édition si vous étiez en train de modifier le texte et les paramètres de la question et choisissez dans la liste des « Outils » la fonction « Concepteur de conditions ».

Cela ouvre une fenêtre permettant d'éditer une ou plusieurs condition(s) d'affichage de la question sélectionnée. La condition d'affichage d'une question concerne nécessairement la réponse donnée à une question précédente. C'est pourquoi l'assistant « Concepteur de conditions » affiche toutes les questions (et options de réponses) auxquelles les participants ont du répondre avant d'arriver à la question pour laquelle vous souhaitez appliquer une condition d'affichage.

The screenshot shows the 'Concepteur de conditions' window in LimeSurvey. It is divided into two main sections: 'Question' and 'Réponse'.
 - **Question:** A list of questions is shown. The selected question is 'A5: [Groupe de cases à cocher] Le français est-il votre langue maternelle ?'. Below it, other questions like 'A5:SQ002: [Non][Case à cocher unique] Le français est-il votre langue maternelle ?' and 'A5:SQ001: [Oui][Case à cocher unique] Le français est-il votre langue maternelle ?' are listed.
 - **Réponse:** Two response options are shown: 'SQ002 (Non)' and 'SQ001 (Oui)'. The 'SQ001 (Oui)' option is highlighted.
 - **Opérateur de comparaison:** A dropdown menu is set to 'Égal'.
 - **Buttons:** 'Ajouter une condition' is highlighted in blue, and 'Effacer' is visible below the question list.

Figure 10: Paramétrage de l'affichage conditionnel d'une question

Dans l'exemple ci-dessus, on a choisi de conditionner l'apparition de la question en fonction de la réponse donnée à la question « Le français est-il votre langue maternelle? » posée précédemment et dont le code est « A5 ».

- Si la réponse est « oui », la question s'affichera
- Si la réponse est « non », la question ne s'affichera pas et le questionnaire affichera la question suivante.

Pour ce faire, il faut

1. sélectionner la question précédente qui servira de condition. En sélectionnant la question, vous verrez apparaître les réponses possibles dans la fenêtre du bas.
2. choisir l'opérateur de comparaison (ex : fr « égal » oui)
3. choisir la réponse qui va déclencher l'affichage (« oui »)
4. cliquer sur le bouton « Ajouter une condition » pour la sauvegarder
5. Un récapitulatif de la condition apparaît :

The screenshot shows a summary bar for the conditional condition. It contains the following information:
 - Question text: 'A5: [Groupe de cases à cocher] Le français est-il votre langue maternelle ?(qid624695)'
 - Operator: 'Égal'
 - Response: 'Oui (SQ001)'
 - Action icons: A trash can icon and a pencil icon.

La formule logique correspondante à la condition sauvegardée est appelée par LimeSurvey « Équation du filtre conditionnel ». Vous pouvez voir cette formule logique dans le résumé de la question.

Résumé de la question *Bacteurvocation* (ID: 624698)

Groupe de questions :	(ID:32091)
Code :	Bacteurvocation : (Question obligatoire)
Question :	Par rapport à acteur, le terme vocation est :
Aide :	
Type :	Choix multiples avec commentaires (Type: P)
Option 'Autre' :	Non
Obligatoire :	Oui
Chiffré :	Non
Condition :	<code>((A5_SQ001.NAOK == "Y"))</code>
Nombre de réponses minimum:	1
Nombre de réponses maximum:	1
Nom de groupe aléatoire:	QA
Afficher le graphique:	0

Figure 11: Résumé d'une question avec condition d'affichage

Comme illustré dans l'exemple ci-dessus, LimeSurvey utilise un code spécifique (e.g. les réponses « oui » deviennent systématiquement « Y »). C'est ce code qu'il faut utiliser directement pour conditionner l'affichage de tout un groupe de questions (voir section 3.4).

4.5. Paramétrage avancée des questions :

voir les manuels, notamment celui-ci :

<https://www.sondages.pro/documentation-limesurvey/parametres-des-questions/>

5. Exporter un questionnaire, un groupe de questions, une question

Vous pouvez exporter le questionnaire complet ou également des groupes de questions ou des questions.

Cela permet de sauvegarder un travail ou d'échanger des questionnaires ou des « bouts » de questionnaires avec d'autres personnes. Tout élément exporté peut être importé par la suite dans un nouveau questionnaire.

- L'accès aux options d'export pour le questionnaire se fait en retournant dans l'onglet « Paramètres » du questionnaire (menu de gauche) : « Affichage/Exportation »

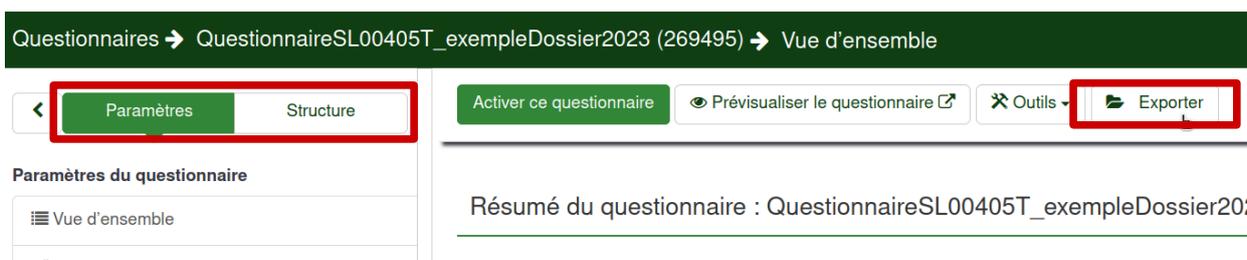


Figure 12: Exporter un questionnaire

- Plusieurs formats d'export sont proposés, parmi ceux-ci :
 - « **Archive de questionnaire - seulement pour les questionnaires activés** » permet de

sauvegarder la structure du questionnaire et les réponses collectées au format *LimeSurvey* (fichier xml d'extension .lsa) ce qui permettra par la suite d'importer ce questionnaire à l'identique, avec les réponses, dans LimeSurvey (paramétrage des questions, etc.).

- « **Exporter la structure du questionnaire** » permet de sauvegarder un questionnaire au format *LimeSurvey* (fichier xml d'extension .lss) ce qui permettra par la suite d'importer ce questionnaire à l'identique mais sans les réponses dans LimeSurvey (paramétrage des questions, etc.).
- les **versions « imprimables » (html ou pdf)** permettent d'exporter un aperçu du questionnaire. Elles ne permettent en aucun cas de sauvegarder les paramètres du questionnaire
- L'accès aux options d'export pour les groupes et questions se fait en cliquant sur le nom du groupe ou de la question dans le menu de gauche onglet « Structure » et en choisissant dans la liste des « Outils » la fonction « Exporter ».

6. Activation / désactivation d'un questionnaire

6.1. Activation

Afin de faire tester votre questionnaire par des collègues ou afin de lancer officiellement la campagne, il faut activer votre questionnaire. Pour cela, il faut retourner à la page d'accueil du questionnaire et cliquer sur le bouton à gauche du menu du haut : « Activer ce questionnaire »

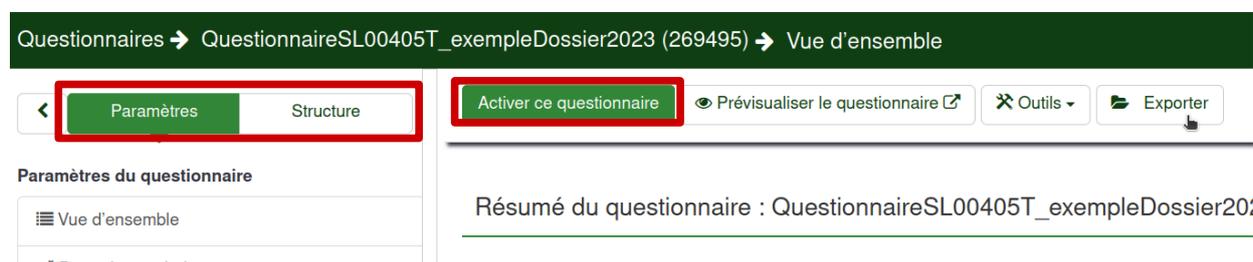


Figure 13: Activer un questionnaire

Cela ouvre une fenêtre vous permettant de réaliser les derniers réglages. Les paramètres utilisés pour l'exercice de l'année sont ceux indiqués dans la figure suivante :

NB: Veuillez examiner attentivement votre questionnaire avant de l'activer

Une fois qu'un questionnaire a été activé, vous ne pouvez plus **ajouter** ou **supprimer** de questions, groupes de questions ou sous-questions. Vous aurez cependant toujours la possibilité de les **éditer**.

Notification & Gestion des données

De plus, les paramètres suivants ne peuvent pas être modifiés une fois qu'un questionnaire a été activé. Veuillez vérifier ces paramètres maintenant :

Réponses anonymisées ?	<input type="text" value="Oui"/>	Horodatage ?	<input type="text" value="Oui"/>
Sauvegarder l'adresse IP ?	<input type="text" value="Non"/>	Masquer l'adresse IP? ?	<input type="text" value="Non"/>
Sauvegarder les chronométrages ?	<input type="text" value="Non"/>	Sauvegarder le lien de provenance (referrer) ?	<input type="text" value="Non"/>

Aide : Veuillez noter que vous devez **désactiver** un questionnaire si vous voulez **ajouter** ou **supprimer** des groupes/questions ou **changer** n'importe lequel des réglages ci-dessus. Les changements causeront le déplacement et l'archivage des données collectées des répondants.

Figure 14: Options d'activation d'un questionnaire

Ces paramètres indiquent que les réponses sont anonymisées mais que la date de réponse (Horodatage) est conservée. Cela vous permettra par exemple de ne pas prendre des réponses collectées avant le lancement officiel du questionnaire. L'option « Sauvegarder les chronométrages » peut être intéressante si le temps de réponse est une variable à prendre en compte. Notez cependant que sans conditions contraintes de réponse au questionnaire, cette option n'est pas pertinente car vous ne pouvez pas contrôler les conditions dans lesquelles les participants étaient quand ils ont répondu.

Il vous est ensuite donné le choix de « Basculer en mode accès restreint », ce qui signifie que seuls les personnes ayant reçu une invitation et un code généré par LimeSurvey pourront répondre. Il faut alors saisir la liste des participants, leur mail, etc. (nous ne verrons pas cela cette année). Le questionnaire de cette année doit rester public.

Attention ! Un questionnaire passé en mode restreint ne peut plus être rebasculé en mode public.

Remarque : Il est impératif de procéder à une phase de test qui consiste à demander à des collègues de tester le questionnaire en répondant rapidement aux questions. L'objectif est de vérifier que les questions sont clairement posées et les réponses faciles à saisir dans l'interface. Ce n'est qu'une fois les retours de test pris en compte, que vous lancerez officiellement le lancement de la campagne de collecte.

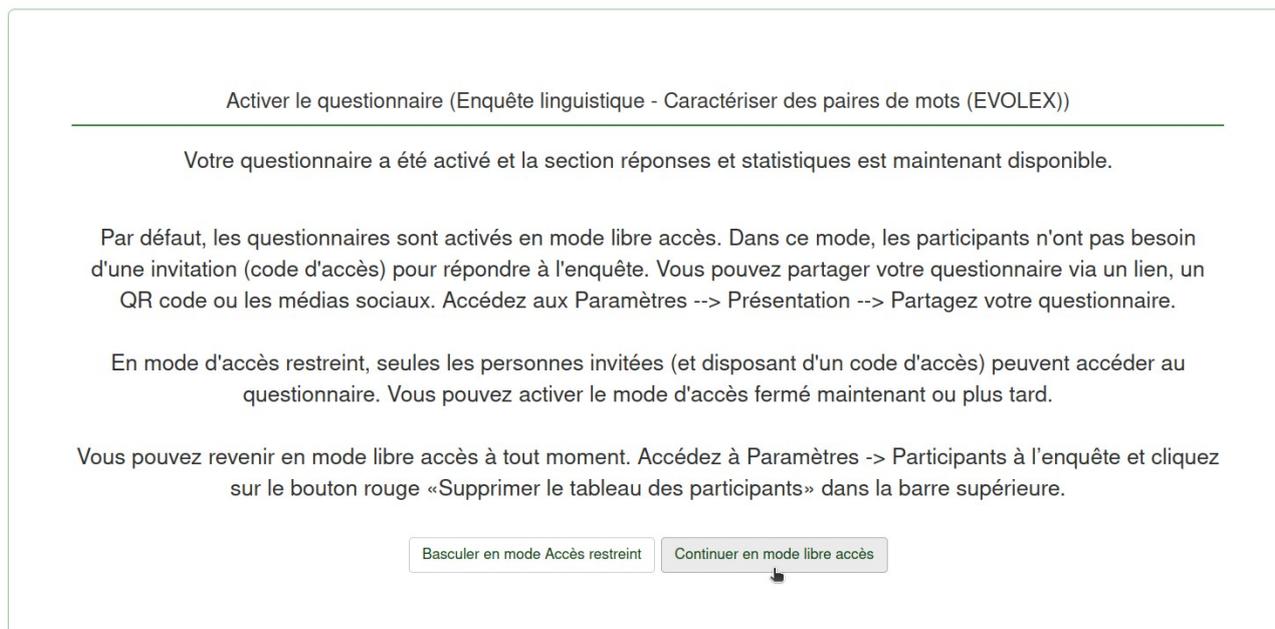


Figure 15: Activation du mode restreint ou "Non merci"

Veillez bien à ne pas prendre en compte les réponses recueillies lors de la phase de test. Si vous avez désactivé le questionnaire afin de le modifier, les réponses « tests » ont été automatiquement supprimées.

6.2. Désactivation

La désactivation d'un questionnaire est nécessaire si la récolte est finie ou si vous souhaitez modifier des questions ou groupes de questions.

IL n'est pas nécessaire de désactiver un questionnaire pour accéder aux réponses (visualisation ou export)

L'arrêt d'un questionnaire se fait au niveau de la page d'accueil du questionnaire en cliquant sur le bouton à gauche du menu du haut : « Arrêter ce questionnaire »



Deux options vous sont proposées : « expiration » ou « désactivation »

« **Expiration** » est à choisir si le travail de récolte est fini, que vous passe à la phase d'analyse des réponses et que vous ne comptez pas modifier la structure du questionnaire. A la fin de l'exercice de collecte de l'année, vous choisirez « questionnaire expiré ».

Arrêter ce questionnaire(764361)

Avertissement : veuillez lire ceci attentivement avant de continuer !

Il y a deux façons d'arrêter un questionnaire. Veuillez lire attentivement les deux options ci-dessous et choisir celle qui vous convient.

Expiration

- Aucune réponse n'a été perdue.
- Aucune information du contact n'a été perdue.
- La possibilité de changer les questions, les groupes et les paramètres est encore limitée.
- Une enquête expirée n'est pas accessible aux participants (un message d'information sera affiché).
- Il est toujours possible de réaliser des statistiques sur les réponses en utilisant LimeSurvey.

Questionnaire expiré

Désactivation

- Les réponses ne sont plus accessibles avec Limesurvey. Votre table de réponses sera renommée en : lime_old_764361_20180221173700
- Toutes les informations sur les participants sont perdues.
- Un questionnaire désactivé n'est pas accessible au répondant (seul un message apparaît leur indiquant qu'ils ne peuvent participer au questionnaire).
- Toutes les questions, groupes et paramètres sont de nouveaux modifiables.
- Vous devriez exporter vos réponses avant de désactiver.

Désactivez le questionnaire

Figure 16: Arrêt d'un questionnaire

« **Désactivation** » est à choisir si vous souhaitez modifier la structure d'un questionnaire et/ou remettre à zéro les réponses d'un questionnaire (par exemple, après une phase de test). Comme indiqué dans l'interface, les réponses et informations sur les participants ne seront plus accessibles une fois un questionnaire désactivé.

7. Récolter les résultats d'une enquête réalisée avec LimeSurvey

Que votre questionnaire soit activé ou expiré, vous pouvez à tout moment avoir un aperçu des réponses recueillies, une visualisation des premières analyses et la possibilité d'exporter les réponses pour les analyser avec des tableurs (Excell) ou des outils statistiques (SPSS, R).

7.1. Accéder aux réponses

Les réponses sont accessibles en cliquant sur le bouton « Réponses » en bas du menu « Paramètres »



Figure 17: Accès aux réponses récoltées

Vous pouvez alors choisir de

- « **Afficher les réponses** » pour visualiser toutes les réponses ou simplement les dernières

- réponses récoltées
- Afficher le résultats de premières analyses « **Statistiques** » des réponses récoltées
- « **Exporter** » les réponses récoltées dans un fichier

7.2. Statistiques : premières analyses proposées par LimeSurvey

L'outil « Statistiques » permet de donner une première description statistique des réponses récoltées : tendances centrales et proportion des différentes réponses.

The screenshot shows the 'Statistiques' interface with several sections and annotations:

- Mode simple** and **Voir les statistiques** buttons are at the top right.
- A red arrow points to the 'Voir les statistiques' button with the text: "cliquer ici pour lancer l'analyse et afficher les résultats".
- The main title is **Statistiques**.
- Filtres généraux** section:
 - Sélection de données**:
 - Inclure**: Radio buttons for 'Toutes les réponses', 'Complet uniquement' (highlighted with a red dashed box), and 'Incomplet uniquement'. A red note says: "Il est préférable de n'analyser que les réponses complètes".
 - Visualiser le résumé de tous les champs disponibles**: 'Oui' button with a yellow warning icon. A red note says: "Pour les premières analyses, il est conseillé d'afficher le maximum d'informations".
 - Sous-totaux basés sur les questions affichées**: 'Oui' button with a yellow warning icon.
 - Langue du rapport statistique**: Dropdown menu set to 'Français'.
 - ID de la réponse**: Input fields for 'Supérieur à' and 'Inférieur à'.
 - Format de sortie**: Radio buttons for 'HTML', 'PDF', and 'Excel'. A red dashed box highlights the 'HTML' button. A red note says: "En choisissant 'HTML', vous pourrez facilement enregistrer les images sur votre machine en faisant un clic droit sur le graphique et en choisissant 'Enregistrer sous...'".
- Options de sortie** section:
 - Afficher les textes de réponse en ligne**: 'Oui' button.
 - Afficher les graphiques**: 'Oui' button. A red note says: "Permet de générer des graphiques qui pourront être par la suite intégrés dans un dossier".
 - Nombre de colonnes**: Radio buttons for 'Un', 'Deux', and 'Trois'.
 - Etiquettes de graphique**: Radio buttons for 'Code de la question', 'Question texte', and 'Tout ensemble'. A yellow warning icon is next to 'Code de la question'. A red note says: "Il est conseillé de choisir les graphiques en histogramme, plus lisibles et interprétables que les camembert ou les radar.".
 - Type de graphique**: A dropdown menu set to 'Graphique en histogramme'.
 - A green box contains text: "Chaque question possède son propre type de graphique, défini dans ses paramètres avancés. En utilisant le sélecteur de graphique, vous pouvez définir le type de graphique pour chaque question."

Figure 18: Génération des analyses statistiques proposées par LimeSurvey

Pour réaliser ces analyses, cliquer sur « Voir les statistiques » après avoir paramétré les filtres généraux. Le bas de la fenêtre liste toutes les questions ayant donné lieu à des réponses et permet de filtrer et ne sélectionner qu'une partie des réponses récoltées.

Pour toutes les variables, les analyses statistiques proposées permettent de décrire l'étendue, la tendance centrale et la distribution des réponses collectées. Les résultats sont présentés différemment selon qu'ils concernent des variables quantitatives ou qualitatives.

7.3. Exporter les réponses

D'autres options d'export sont proposées pour permettre une analyse des réponses avec une application externe (ex. Excell, LibreOffice, etc.)

La fenêtre qui s'affiche permet de paramétrer le format de l'export. Le format dépend de la taille du questionnaire (nombre de questions et de réponses). En effet LimeSurvey ne permet pas d'exporter plus de 255 colonnes vers un fichier xls. Si votre questionnaire dépasse les 255 colonnes, il vous faudra exporter les réponses vers un fichier csv qui pourra ensuite être importé dans un tableur.

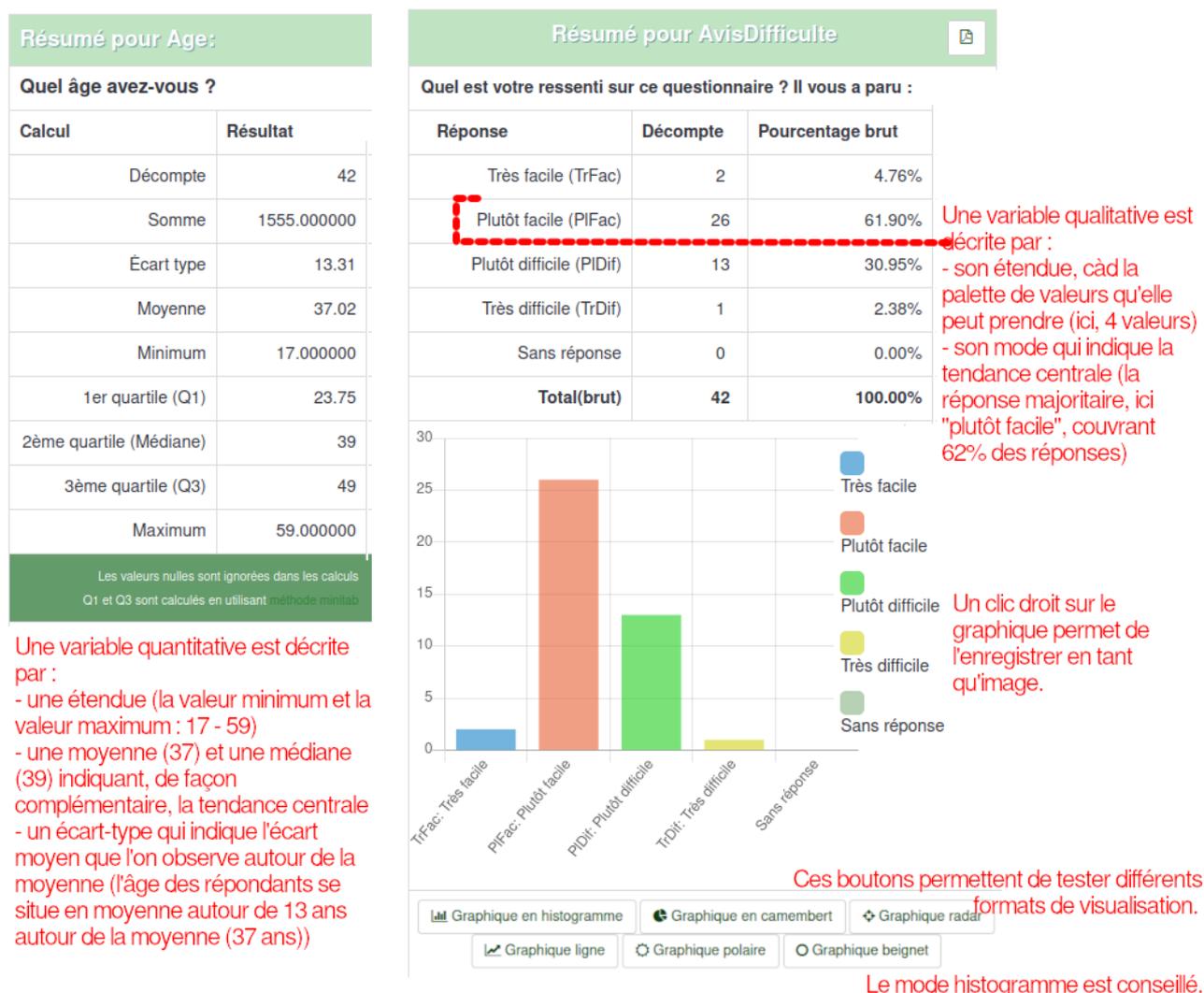


Figure 19: Statistiques descriptives proposées par LimeSurvey

La fenêtre « Colonnes » de droite vous permet de ne sélectionner que certaines colonnes à exporter. Par défaut, elles sont toutes sélectionnées (cliquer sur une ligne pour la sélectionner ou la désélectionner)

Les deux fenêtres « Limites » et « Général » vous permettent de choisir de n'exporter que les réponses qui vont « De » la numéro X « à » la numéro Y ou de n'exporter que les réponses complètes (plus simple dans un premier temps)

Les deux fenêtres du bas vous permettent de jouer sur le texte qui sera contenu dans le fichier .csv ou .xls généré pour l'export.

Pour les en-têtes de colonnes, préférez l'option "Code de la question" qui vous permettra d'avoir des en-têtes de colonnes courtes et explicites (si vous avez pris le soin de donner un code explicite aux questions de votre questionnaire)

Pour les réponses, vous pouvez demander de convertir les "Y" et "N" (Oui et Non) en 1 et 0 afin de faciliter les calculs par la suite. Bien entendu, cette conversion n'est pertinente que si vous avez proposé des questions auxquelles l'utilisateur ne peut répondre que par oui ou non.

The image shows two panels of the LimeSurvey export settings interface. The top panel, titled 'En-têtes', contains several options: 'Code de la question' (selected), 'Texte abrégé de la question', and 'Texte complet de la question' (all in tabs); 'Code de question et texte de la question' (in a dropdown); 'Remplacer les espaces du texte des questions par des underscore (_) :' (checkbox unchecked, 'Non' button); 'Texte abrégé :' (checkbox unchecked, 'Non' button); 'Nombre de caractères :' (input field with '15' and a spinner); 'Utiliser le code de gestionnaire d'expression :' (checkbox unchecked, 'Non' button); and 'Séparateur de code/texte :' (input field with a period). The bottom panel, titled 'Réponses', contains 'Codes de réponses' (selected) and 'Réponses complètes' (in tabs); 'Convertir Y en :' (checkbox checked, input field with '1'); and 'Convertir N en :' (checkbox checked, input field with '0').

Figure 21: Paramétrage de l'export des valeurs et des en-têtes de colonnes

8. Documentation

Pour vous aider, utilisez l'aide en ligne (en bas à gauche)  ou les supports dédiés proposés ci-dessous:

- La page décrivant la formation proposée par l'Université Toulouse Jean Jaurès sur laquelle vous trouverez le lien d'accès à l'outil ainsi que la procédure pour s'y connecter : <https://iris.univ-tlse2.fr/moodle-ent/course/view.php?id=11362>
- La documentation rédigée par les concepteurs de l'outil: https://manual.limesurvey.org/LimeSurvey_Manual/fr